



HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

2023. évi
szakmai beszámoló

Tartalomjegyzék

AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI	3
A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT CÉLJA, FELADATAI	4
A KÖZPONT JOGSZABÁLYBAN ELŐÍRT KÖTELEZŐ FELADATAI:	6
<i>Javaslattevél hatósági intézkedésre</i>	6
<i>Gyermekevédelmi gondoskodás keretében tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme.....</i>	8
<i>Egyéni gondozási-nevelési terv.....</i>	9
<i>Családból kiemelt gyermek visszahelyezésének, családba fogadásának elősegítése</i>	10
A CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT FŐBB SZOLGÁLTATÁSI ADATAI 2023.	15
<i>Az Esztergomi Járás településeiben élő gyermekek és fiatalok száma:</i>	15
<i>A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerinti bontásban (fő) 2023. január 1. – december 31. vonatkozásában:</i>	15
<i>Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek és az ellátott kiskorúak száma</i>	18
<i>(2023. január 1. – december 31.)</i>	18
<i>Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma települések szerint (2023. január 1. – december 31.)</i>	20
<i>A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak száma (2023.):</i>	21
<i>Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma (2023.):</i>	22
A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS CÉLJAI, FELADATAI	24
<i>A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások:.....</i>	24
<i>Gyermekevédelmi szolgáltatások</i>	24
<i>A család- és gyermekevédelmi szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében</i>	26
ELLÁTOTTAK KÖRE	29
Esztergom.....	29
Dömös	30
<i>A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint 2023.</i>	30
<i>A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma legmagasabb iskolai végzettség szerint 2023.</i>	31
<i>A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán, 2023. halmazott adat)</i>	34
<i>Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2023.)</i>	37
<i>Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (2023.)</i>	39
A HÍD SZOCIÁLIS, CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT SZERVEZETI ADATAI	41
A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEI:	41
<i>Munkatársak továbbképzése (2023.)</i>	42
A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK, VALAMINT A SZOLGÁLTATÓ ÉS AZ IGÉNYBE VEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA	43
A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI	45
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	45
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS	45
A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS MUNKATÁRSAI ÁLTAL VEZETETT NYILVÁNTARTÁSOK:	46
<i>A család- és gyermekevédelmi szolgálat kapcsolata a jelzőrendszer tagjaival, társszervekkel.....</i>	46
<i>A szolgáltatást igénybe vevők és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme</i>	48
<i>Egyéb szolgáltatások:.....</i>	50

Az intézmény alapadatai

Intézmény neve:

HÍD SZOCIÁLIS, CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Intézmény székhelye:

2500 Esztergom, Baross Gábor u. 3.

Ágazati azonosítója: S0513662

Bejegyzett szolgáltatások: családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, ezen belül család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ, 2019. július 19. napjától időskorúak nappali ellátása.

A bejegyzés hatálya: határozatlan idejű

Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásban ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

- 2027 Dömös, Szent István u. 13-15.

Ellátási terület szakmai egységeként:

- család- és gyermekjóléti központ: Esztergomi Járás

Ellátási területhez tartozó települések:

Annayölgy, Bajna, Bajót, Csolnok, Dág, Dorog, Dömös, Epöl, Esztergom, Kesztlőc, Lábatlan, Leányvár, Máriahalom, Mogyorósbánya, Nagysáp, Nyergesújfalu, Piliscsév, Pilismarót, Sárísáp, Süttő Tát, Tokod, Tokodaltáró, Úny

- család- és gyermekjóléti szolgálat: Esztergom város, Dömös község közigazgatási területe
- időskorúak nappali ellátása: Esztergom közigazgatási területe

Fenntartó: Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata, 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 2016.01.01.

Elérhetőségek:

Telefon/fax: 06-33-415-435

Készenléti ügyelet: 06-70-379-0570

E-mail: hidkozpont@hidkozpont.hu

Az Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ telephelyén a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal által gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés vonatkozásában a KEC/1/24-8/2016. bejegyző határozata alapján család-és gyermekjóléti szolgálat, valamint család- és gyermekjóléti központ működésére volt jogosult 2019. július 19. napjáig. A Komárom Esztergom Megyei Kormányhivatal KE/016/305-13/2019. határozatával a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait módosította, melynek következtében az intézmény címe megváltozott, a nyújtott szolgáltatások köre időskorúak nappali ellátása szolgáltatással bővült.

A család- és gyermekjóléti központ célja, feladatai

Az Esztergomi Járás településeinek tekintetében az 1997. évi XXXI. tv. 40/A. § megjelölt feladatokat látja el, közvetlenül a települések család- és gyermekjóléti szolgálataival, a szolgálatok családsegítő munkatársaival tartva kapcsolatot.

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a család- és gyermekjóléti központ

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozási szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat Gyvt 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- megteszi a Gyvt. 17. § (4) bekezdése szerinti jelzést, és
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A család- és gyermekjóléti központ ezen feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

A gyermek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzéssel érintett személy részére nem biztosítható betekintés a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.

A Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti feladatokat a család- és gyermekjóléti központ esettanmenedzsere végzi.

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében

- havi rendszerességgel esettanmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben *bevonja* a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába, egyéb esetben felhívja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtására.

A központ jogszabályban előírt kötelező feladatai:

Javaslattétel hatósági intézkedésre

A család- és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

- védelembe vételére,
- megelőző pártfogására,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére,
- családba fogadására,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatására,
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

A javaslattétel során a gyermek bántalmazástól, elhanyagolástól való védelemhez való jogát, a saját családjában történő nevelkedéshez és családi kapcsolatainak megtartásához, ápolásához való jogát, valamint a gyermek véleményét kell elsősorban figyelembe venni.

A javaslat a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjain ismerteti a gyermek helyzetét, különösen

- a veszélyeztető körülményeket, azoknak a gyermekre gyakorolt hatását,
- a szülő vagy a gyermeket nevelő más személy nevelési tevékenységét,
- a gyermeket nevelő család élethelyzetére vonatkozó, adatlapon szereplő adatokat,
- a javaslattétel elkészítéséig biztosított alapellátásokat, valamint az ügy szempontjából fontos más ellátásokat,
- a gyermeknek és a szülőnek (törvényes képviselőnek) a javaslattétel elkészítéséig tanúsított együttműködési készségét, illetve annak hiányát,
- azt, ha a gyermeket gondozó szülő együtt él a szülői felügyeleti jogától megfosztott másik szülővel, és emiatt a gyermek nem áll szülői felügyelet alatt, és
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén a megelőző pártfogás elrendelését, mellőzését, fenntartását vagy megszüntetését alátámasztó körülményeket.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a veszély tényének és jellegének megnevezésével, a többi adat feltárásának mellőzésével, telefonon haladéktalanul, majd azt követően elektronikus formában kell javaslatot tenni a hatóság intézkedésére. A hiányzó adatokat utóbb a hatóság felhívásától függően kell beszerezni.

Ha a javaslatételre a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezése alapján kerül sor, a család- és gyermekjóléti központ

- javaslatában megjelöli a kezdeményező család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyermeket gondozó családsegítő adatait, és
- védelembe vétel esetén a javaslatot mérlegelés nélkül, azonban szükség szerint kiegészítve továbbítja 3 munkanapon belül a gyámhivatalnak.

A család- és gyermekjóléti központ a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának időtartama alatt együttműködik a család- és gyermekjóléti szolgálattal és a kirendelt eseti gyámmal. Az együttműködés keretében tájékoztatják egymást a gyermek elhanyagolásból származó veszélyeztetettség alakulásáról, a megszüntetése érdekében tett intézkedésekről és a természetbeni formában nyújtott családi pótlék felhasználásának tapasztalatairól.

A család- és gyermekjóléti központ figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.

A család- és gyermekjóléti központ a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása felülvizsgálata során

- a gyámhivatal megkeresésére tájékoztatást ad a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása eredményéről és a családi pótlék természetbeni formában történő további nyújtásának szükségességéről,
- ha a család helyzetében, illetve a gyermek szükségleteiben bekövetkezett változások indokolják, új pénzfelhasználási tervet készít, és azt megküldi a gyámhivatalnak, és
- részt vesz a gyámhivatali tárgyaláson.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján kell biztosítani.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser

- együttműködik a megelőző pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.
- Az együttműködés keretében:
 - az esetmenedzser és a megelőző pártfogó felügyelő szükség szerint közösen végeznek családlátogatást és közösen hallgatják meg a gyermeket,
 - a család- és gyermekjóléti központ lehetőség szerint helyszínt biztosít a megelőző pártfogó felügyelőnek a viselkedéskorrekciós esetkezelési módszerek alkalmazásához és a megelőző pártfogással összefüggő egyéb feladatai elvégzéséhez.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz.

- a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, vagy
- a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

Egyéni gondozási-nevelési terv

- A gyermekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését,
- a védelembe vétel megszüntetéséhez, a családból kiemelt gyermek visszahelyezéséhez szükséges változásokat, valamint ennek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidők megállapításával,
- a szükségesnek tartott hatósági, illetve bírósági eljárások kezdeményezésének megjelölését,
- az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataiknak és azok határidejének meghatározásával együtt,
- a szakmailag szükségesnek tartott egyéb rendelkezéseket, és
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén
- az esetmenedzser, a megelőző pártfogó felügyelő, a szülő és a gyermek közötti együttműködés részletes szabályait, megjelölve a megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, és
- az esetmenedzser és a megelőző pártfogó felügyelő közötti munkamegosztás szempontjait.

Az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítésébe az esetmenedzser bevonja

- a gyermeket és családját,
- a család- és gyermekjóléti szolgálatot,
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetében a megelőző pártfogót, és
- az eset szempontjából érintett, szükséges szolgáltatásokat nyújtó intézményeket, szolgáltatókat, személyeket és az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozókat.

Az esetmenedzser az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósítása érdekében

- bevonja a gyermekkel és családjával kapcsolatos szociális segítőmunkába a család- és gyermekjóléti szolgálatot,
- bevonja a szükséges szolgáltatásokat nyújtó intézményeket, szolgáltatókat, személyeket, az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozókat, valamint tevékenységüket koordinálja,

- elősegíti a szülő és gyermek esetében
- az egyéni gondozási-nevelési terv céljainak elfogadását, azokban való közreműködését,
- azt, hogy a szülő és az ítélőképessége birtokában lévő gyermek nyilatkozattal vállalják az egyéni gondozási-nevelési tervben foglaltak betartásában, megvalósításában történő együttműködést,
- a gyermeket veszélyeztető körülmények elhárítását, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének szülő általi biztosítását, így a védelembe vétel megszüntetését.

Az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósítását az esetmenedzser értékeli, és

- szükség esetén módosítja vagy kezdeményezi a módosítását,
- amennyiben a megvalósítása a szülő, illetve a gyermek megfelelő együttműködése miatt nem lehetséges
- írásban jelzi ezt a gyámhivatalnak,
- felhívja a szülő, illetve a gyermek figyelmét arra, hogy a védelembe vétel sikertelensége esetén a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására kerülhet sor, és
- javaslatot tesz a gyámhivatalnak a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására, és
- *amennyiben a megvalósítás az egyéni gondozási-nevelési tervben megjelölt intézmények, szolgáltatók, személyek és az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók mulasztása miatt nem valósult meg, írásban jelzi ezt a gyámhivatalnak.*

Családból kiemelt gyermek visszahelyezésének, családba fogadásának elősegítése

A családból kiemelt gyermek visszahelyezését és – amennyiben a családjába történő visszahelyezés nem lehetséges – családba fogadását (a továbbiakban együtt: visszahelyezés) a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján kell elősegíteni.

A gyermek visszahelyezése érdekében az esetmenedzser együttműködik a gyermekvédelmi gyámmal, ennek körében támogatja a szülőket, a családbafogadó személyt a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.

A nevelésbe vételt követően és annak minden felülvizsgálata előtt az esetmenedzser a gyermeket gondozási helyén felkeresi, és tájékozódik beilleszkedéséről, valamint a gyermek látogatásának lehetőségeiről kivéve, ha a gyermek örökbe fogadható. A nevelésbe vétel időtartama alatt az esetmenedzser folyamatosan kapcsolatot tart a gyermek – gondozási helyével, a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal (a továbbiakban: szakszolgálat) és a gyermekvédelmi gyámmal, ha a gyermek és a szülő, vagy a kapcsolattartásra jogosult más személy kapcsolattartásának, a gyermek visszahelyezésének elősegítése a gyermek érdekében áll.

Az esetmenedzser javaslatot tesz a gyámhivatal felé a kapcsolattartás formájának és módjának megváltoztatására, ha a szülő vagy a kapcsolattartásra jogosult más személy körülményeiben, életvitelében beállott változás azt indokoltá teszi.

A gyermek nevelésbe vételének felülvizsgálata során a család- és gyermekjóléti központ tájékoztatja a gyámhivatalt

- a gyermeknek a szülővel, valamint a más kapcsolattartásra jogosult személlyel való kapcsolatának alakulásáról,
- a szülők életkörülményeinek alakulásáról, és
- a családba fogadás lehetőségéről.

Az esetmenedzser a visszahelyezett gyermek utógondozását a gyámhivatal határozata alapján látja el. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely felkutatását.

Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.

Az alábbi szolgálatokkal állunk szakmai kapcsolatban az Esztergomi Járás területén:

Szolgáltatók	Cím	Ellátási Terület
Dorogi Szociális Szolgáltató Központ - Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	2510 Dorog, Bécsi u. 71.	Annayölgy, Bajna, Epöl, Dág, Csolnok, Kesztlöc, Leányvár, Máriahalom, Piliscsev, Tokod, Tokodaltáró, Úny, Sárísáp, Dorog
Kuckó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	2541 Lábatlan, Cementgyári ltp 5. 2536 Nyergesújfalu, Óvoda u. 5.	Bajót, Lábatlan, Nagysáp, Nyergesújfalu, Süttő
Tát Város Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Tát, Móricz Zsigmond u. 1.	Tát, Mogyorósbánya
Pilismaróti Család és Gyermekjóléti Szolgálat	Pilismarót, Rákóczi F. u. 15.	Pilismarót

Központ által nyújtott speciális szolgáltatások:

A speciális szolgáltatások előzetes időpontegyeztetéssel, időpontra történő behívással működnek.

- *Kapcsolattartási ügyeletet, felügyelt kapcsolattartás biztosítása*
- *Jogi tájékoztatásnyújtás*
- *Pszichológiai tanácsadás*
- *Családkonzultáció, családterápia*
- *Tanulástámogatás*
- *Addiktológiai konzultáció*
- *Gyermekevédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat*
- *Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység*

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot 2016. június 1-től állandóan hívható telefonszám biztosításával szerveztük meg oly módon, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

A család- és gyermekjóléti központ tájékoztatást nyújt a lelki segély-telefonvonal, gyermekevédelmi hívószám, OKIT elérhetőségéről is.

A központ speciális szolgáltatási adatai 2023.

Sor- szám	Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab) (Halmazott adat)				Speciális tevékenység keretén belül ellátott személyek száma (fő) (Nem halmazott adat!)			
		összes tevékenység száma	ebből (a-ból):			összes ellátott száma	ebből (e-ből):		
			jogerős hatósági intézkedés érintett	központban végzett	szolgálatokhoz kihelyezett		jogerős hatósági intézkedés érintett	központban ellátott	szolgálatokhoz kihelyezettként ellátott
		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Kapcsolattartási ügyelet	18	18	18		9	9	9	
02	Utcai (lakótelepi) szociális munka								
03	Kórházi szociális munka								
04	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	4 504				6 388			
05	Szociális diagnózis felvétele								
06	Készenléti szolgálat	124							
07	Fogyatékosügyei tanácsadás								
08	Jogi tanácsadás	221		221		171		171	
09	Pszichológiai tanácsadás	291	12	291		48	7	48	
10	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás								
11	Mediáció								
12	Családkonzultáció								
13	Család- és párterápia								
14	Konfliktuskezelés								
15	Fejlesztőpedagógiai ellátás	421		421		40		40	
16	Menekültekkel, oltalmazottakkal végzett tevékenység								
17	Hátralekkelési tanácsadás								
18	Csoportmunka								
19	Egyéb	33		33		25		25	
99	Összesen (01–19 sorok összege)	5 612	30	984		6 681	16	293	

▪ *Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység*

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére 2018. szeptember 1. napjától került sor.

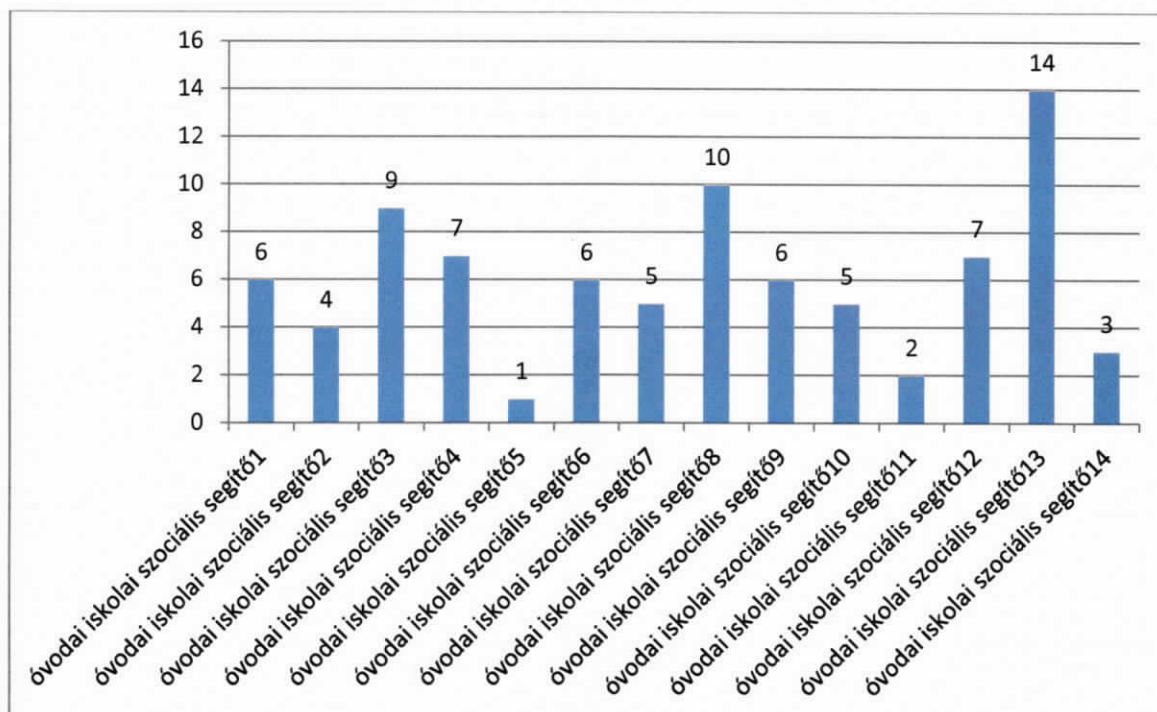
2020. márciusától az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység regisztrációja a KENYSZI TEVADMIN rendszerében is rögzítésre kerül, melyet munkatársaink rendszeresen végeznek.

A rendszer folyamatos fejlesztése a bevezetéstől kezdve jelenleg is zajlik.

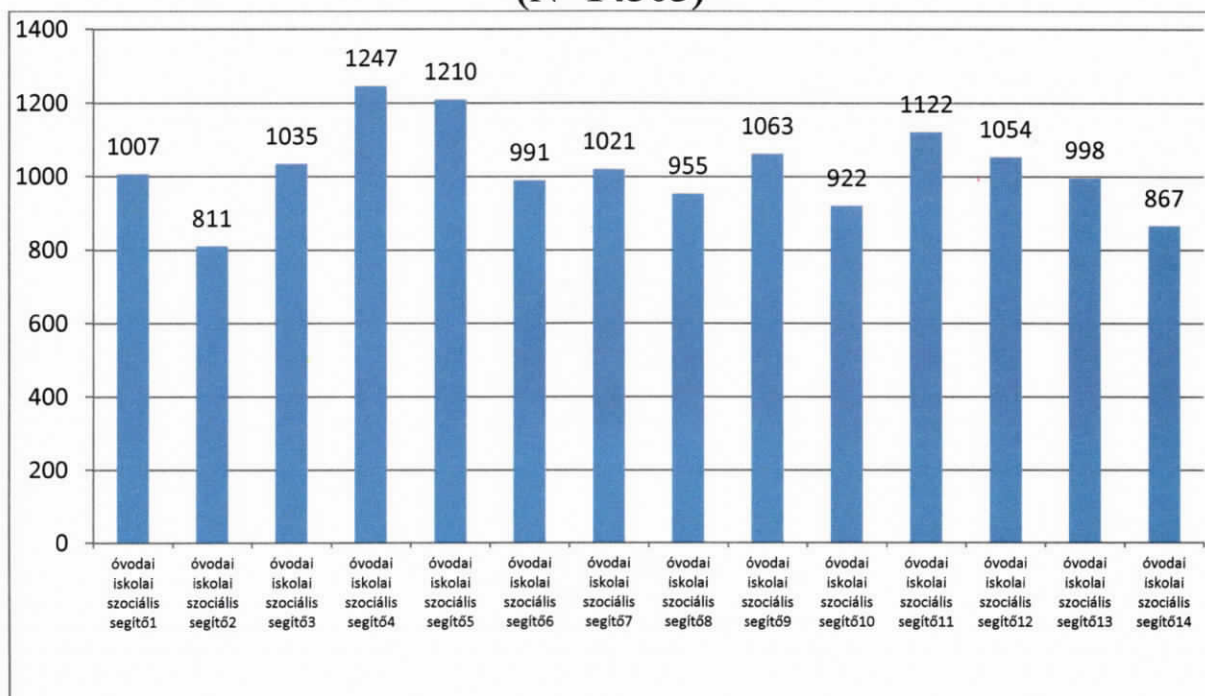
Az ellátási területen köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekek száma összesen (tárgyévben): 14.303 fő (KSH adatbázis)

Az Esztergomi Járás 24 településén, 85 feladatellátási helyen 14 szakember dolgozik a járás valamennyi köznevelési intézményében nyújtva a szolgáltatást.

Ellátott intézmények száma (N=85)



Ellátott gyermeklétszám, 2023. (N=14303)



A család és gyermekjóléti központ főbb szolgáltatási adatai 2023.

A központhoz és szolgálathoz beérkező megkeresések, jelzések száma 2023. évben: 3841, kimenő ügyiratok száma: 2776.

Az Esztergomi Járás településein élő gyermekek és fiatalok száma:

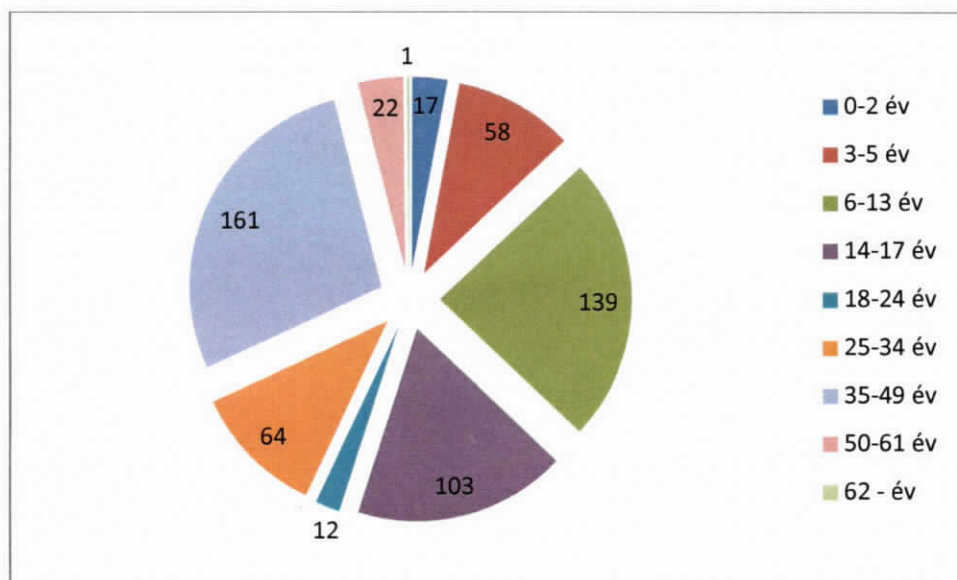
Megnevezés	Gyermekek (fő)	Fiatalkorú (fő)	Összesen
	13 663	4 636	18. 299
Esztergomi Járás lakosságszáma			92. 341

Forrás: KSH adatbázis (2023.10.16.)

A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerinti bontásban (fő) 2023. január 1. – december 31. vonatkozásában:

Sor- szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen: (a-i)		
			éves											
			a	b	c	d	e	f	g	h			i	j
01	Speciális szolgáltatást igénybe vevők	Férfi	19	748	1 003	516	68	175	245	22	97	2 893		
02		Nő	16	936	1 103	634	78	266	496	183	50	3 762		
03		Összesen	35	1 684	2 106	1 150	146	441	741	205	147	6 655		
04		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/ szolgálattól érkező												
05		Ebből (03-ból): jogerős hatósági intézkedéssel érintett		1	1		1		5	1		9		
06	Jogerős hatósági intézkedésben érintett, esemenetkezési tevékenységet igénybe vevők	Férfi	10	35	77	51	2	17	68	16	1	277		
07		Nő	7	23	62	52	10	47	93	6		300		
08		Összesen	17	58	139	103	12	64	161	22	1	577		
09		Ebből (08-ból): szolgálat által továbbított/ szolgálattól érkező				1						1		

**Jogerős hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők
százalékos megoszlása életkor szerint (2023., N=577)**



A központ hatósági intézkedésre tett javaslatainak száma (2023. január 1. – december 31.)

Sor- szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (darab) (Halmazott adat)			Hatóság kezdemenyyezésére nemleges javaslatok száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ból): eluta- sított javasla- tok száma	ebből (a-ból): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemle- ges javaslat száma	ebből (d- ból): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	62		21	38	1
02	Megelőző pártfogás	6		1	14	
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	5	2	1		
04	Nevelésbe vétel	6		2		
05	Családba fogadás	66			1	1
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	Külön élő szülőnél történő ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezése					
08	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása	1		1		
09	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	Összesen (01–09 sorok összege)	146	2	26	53	2

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek és az ellátott kiskorúak száma

(2023. január 1. – december 31.)

Sor- szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek száma (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretén belül érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok száma) (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység		
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	56	103
03	Esetkonzultáció	1 208	343
04	Esetmegbeszélés	1 517	340
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	60	92
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	74	88
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	21	31
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	43	75
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	4	6
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	3	5
11	Családlátogatás	1 905	350
12	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	2	2
13	Környezettanulmány készítése önállóan	112	124
14	Egyéb		
99	Összesen (01–14 sorok összege)	5 005	1 559

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységben érintett (kiskorúak és 18. évüket betöltött fiatalok) száma korcsoport szerint (2023. január 1. – december 31.):

Sor-szám				Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen: (a-d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány
				a	b	c	d	e	f
99	Összes érintett száma (fő)			166	5	133	8	312	137
02	Ebből (99-ből):	0-2	éves	10	1	4		15	7
03		3-5		29		26	3	58	23
04		6-13		70	2	61	3	136	58
05		14-17		57	2	42	2	103	49
06		18-							
07	Ebből (99-ből): lány			71	4	60	2	137	
08	Ebből (99-ből): hátrányos helyzetűnek minősített							0	
09	Ebből (99-ből): halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített							0	

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma települések szerint (2023. január 1. – december 31.)

Település-azonosító	Gondozottak száma	Védelembé vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás / szakellátásból kikerült	Összesen: (a-d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány
	Település neve	a	b	c	d	e	f
2513	Esztergom	54	3	46	4	107	51
3422	Annavölgy	2	1	3		6	3
2690	Sárisáp	5		7		12	12
1674	Bajna	1				1	
1892	Csolnok	3				3	1
2291	Dág						
2963	Epol						
2707	Nagysáp	7		2	1	10	5
2763	Úny			5		5	2
2957	Kesztlőc	4		1		5	5
2548	Leányvár	2				2	2
1535	Nyergesújfalú	30		8	1	39	10
2187	Pilliscsév	2		3		5	4
2263	Máriaalom			1		1	
1415	Tokod	4		16		20	10
3402	Tokodaltáró	5		6		11	2
0875	Tát	4		1		5	3
2825	Mogyorósbánya			6		6	2
1049	Dorog	26		6		32	6
2935	Bajót			4		4	3
1525	Lábatlan	7		6		13	3
0868	Süttő	4		3		7	5
0659	Dömös	3		9	2	14	6
1466	Pilismarót	3	1			4	2
9999	Összesen	166	5	133	8	312	137

A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak száma (2023.):

Sorszám	Megnevezés		A bántalmazott			Az elhanyagolt	
			kiskorúak száma				
			fizikai	lelki	szexuális	fizikai	lelki
			a	b	c	d	e
01	Családon belül	szülő által	10	4	3	15	8
02		testvér által			1		
03		egyéb rokon, hozzátartozó által	6	6	2	6	6
04		Összesen (01–03 sorok)	16	10	6	21	14
05		ebből (04-ből) szolgálat továbbította			1		
06		ebből (04-ből): lány	4	3	5	8	4
07	Családon kívül	gyermek által		2			
08		feelnőtt által	1				
09		Intézmény munkatársa által					
10		Összesen (07–09 sorok)	1	2			
11		ebből (10-ből) szolgálat továbbította		1			
12		ebből (09-ből): lány		1			
99	Összesen (04+10 sorok összege)		17	12	6		

Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma (2023.):

Sorszám	Okok			Az érintett gyermekek száma a veszélyez- tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): védelembe vétel	Ebből (a-ból): nevelésbe vétel	A veszélyez- tetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
				a	b	c	d
01	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+15+18+20. sorok összege)			219	165	38	
02	Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kilindulni)			162	117	29	330
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma		34	25	8	77
04		szülő(k)egészségi problémái		2	1	1	13
05		családi szerkezeti		8	6	2	11
07		szülők, család életvitel, életvezetési problémája		76	62	4	174
08		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	fizikai	9	7	2	10
09			lelki	1	1		1
10			szexuális	7	4	2	9
11		gyermek elhanyagolása	fizikai	16	5	8	16
12			lelki	1		1	1
13		iskolai kirekesztés, erőszak		5	3	1	5
14		kortárs csoport negatív hatása		3	3		3
15	Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			9	5	4	10
16	Ebből (15-ből):	drogfogyasztás		2	1	1	2
17		csavargás		7	4	3	8
18	Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			30	27	3	53
19	Ebből (18-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar		30	27	3	53
20	Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			18	16	2	25
21	Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek			112	39	38	
22	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma			108			
23	Ebből (22-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése		52			
24		központ által nyújtott speciális szolgáltatások					
25	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma			4	1	3	
26	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én			219	98	121	

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2023.)

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	117	12	
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	96	12	
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	134	17	11
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	58	5	4
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	37	6	
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	56		8
07	Átmeneti gondozást biztosítók	10		2
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	479	3	111
10	Rendőrség	56	1	13
11	Ügyészség, bíróság	1		
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	5	4	1
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	120	20	25
17	Önkormányzat, jegyző	26	19	
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
19	Katasztrófavédelem			
20	Közütemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	65	3	11
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)	1 071	79	184
27	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	1 036	66	157

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás céljai, feladatai

A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése,
- szociális segítő tevékenység, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése,
- a közösségfejlesztő programok szervezése, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztés,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssággal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása,
- a kríziskezelés, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatások,
- társadalmi beilleszkedés elősegítése

Gyermekjóléti szolgáltatások

- A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, mentálhigiénés problémák és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A család-és gyermekjóléti szolgálat a következő feladatokat látja el:

- A gyermeket, illetve szülőjét tájékoztatja azokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutás érdekében
 - segítséget nyújt a gyermek vagy szülője (törvényes képviselője) kérelmének előterjesztéséhez,
 - szükség esetén kezdeményezi a támogatás megállapítását, az ellátás igénybevételét a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál, szolgáltatónál,
 - a gyermeket, illetve a szülőt (törvényes képviselőt) felkészíti a támogatás célszerű felhasználására.
- A szolgálat a szociális válsághelyzetben levő várandós anyát
 - tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
 - segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
 - személyes segítő kapcsolat keretében közreműködik problémái rendezésében.
- A szolgálat a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló várandós anyát tájékoztatja
 - az örökbeadás lehetőségéről,
 - az örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek tevékenységéről és elérhetőségéről,
 - arról, hogy bármely megyei gyámhivatal illetékes a szülői nyilatkozat felvételére,
 - a gyermeknek az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokba történő elhelyezésének lehetőségéről és annak jogi következményeiről.
 - a szolgálat és az illetékes védőnő haladéktalanul tájékoztatják egymást, ha a várandós anya szociális válsághelyzetben van.

- A szolgálat segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban.
 - A szolgálat családsegítő munkatársa segítséget nyújt a családnak az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében,
 - tevékenysége során együttműködik az átmeneti gondozást nyújtó szolgáltatóval.
- A gyermek számára olyan szabadidős programokat szervez, amelyek
 - a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák, illetve
 - megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna.
- A gyermek részvételének elősegítése céljából a család- és gyermekjóléti szolgálat nyilvántartást vezet a településen rendelkezésre álló, szabadidős programokat nyújtó szervezetekről, és felkéri őket, hogy nyújtsanak tájékoztatást programjaikról, amelyekről értesíti a gyermekeket, a szülőket (törvényes képviselőket), valamint a köznevelési intézményeket.
- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés során a szolgálat
 - segítséget nyújt a családok, gyereket nevelő családok, gyermek, illetve a szülőnek/ törvényes képviselőnek ügyeik hatékony intézéséhez,
 - tájékoztatja a családot, gyermeket, illetve a szülőt/ törvényes képviselőt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
 - felkérésére környezettanulmányt készít.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

- házi gyermekorvosokkal, védőnői szolgálattal, köznevelési intézményekkel, egyéb személyes szociális szolgáltatást nyújtó / gyermekjóléti tevékenységet végző intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása
- települési jelzőrendszeri felelős kijelölése

Ennek alapján a szolgálat a következő feladatokat látja el:

- A szolgálat olyan észlelő- és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a
 - családokat /gyermeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.
- Ennek keretében figyelemmel kíséri a településen élő családok és gyermekek
 - életkörülményeit és szociális helyzetét,
 - családtámogatási, gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét,
 - gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A szolgálat

- kezdeményezi, szervezi és összehangolja a Gyvt. 17. §-ában meghatározott, valamint más érintett személyek és szervezetek részvételét az észlelő- és jelzőrendszerben,
- felhívja a hatályos jogszabályokban meghatározott személyeket és szerveket (a jelzőrendszer tagjai) jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére,
- nyilvántartja, és a külön jogszabályban meghatározott módon felhasználja az általa kezelt adatokat.
- A szolgálat az észlelő- és jelzőrendszer részét képező, a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja, és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.

- Az intézkedéséről tájékoztatja a jelzést tevőt,
- fogadja a panaszával hozzá forduló gyermeket, és segíti őt problémája megoldásában.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének megkezdéséről, tevékenységének céljáról és tartalmáról, továbbá elérhetőségéről, valamint szolgáltatásai igénybevételének módjáról tájékoztatja a település lakosságát, a jelzőrendszer tagjait.
- A szolgálat szükség esetén esetkonferenciát tart. Az esetkonferencián elhangzottakról feljegyzést (emlékeztetőt) készít.
- Az esetmegbeszélés történhet
 - a családot és a családdal foglalkozó szakembereket is bevonva – esetkonferencia formájában, mely egy adott család ügyében tartott megbeszélés a problémakezelésben érintett valamennyi intézmény szakembereinek részvételével,
 - a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.
- A szolgálat minden év február 28-ig tanácskozást szervez, amelyen
 - a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését,
 - áttekintik a település család- gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesz működésük javítására
 - a települési jelzőrendszeri felelős hetente összesíti a beérkezett jelzéseket, azt továbbítja a járási jelzőrendszeri tanácsadónak
 - éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít az éves jelzőrendszeri tanácskozást követően, minden év március 31-ig.

Ellátottak köre

Települések lakosságszáma:	(2023.10.16.)
Esztergom	28.680
Dömös	1.147
Összesen:	29.827

Forrás: KSH adatbázis

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében gondozott családok/gyermekek száma
(2023.)

Esztergom

Sor- szám	igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen: (a-i)	Csalá- dok száma	
			éves											
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	
01	Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	7	12	59	28	2	9	19	2	1	139		
02		Nő	7	16	50	18	10	28	59	5	7	200		
03		Összesen (01+02 sor)	14	28	109	46	12	37	78	7	8	339		127
04		Ebből (03-ból): központ által továbbított/ központtól érkező												
05	Nem együttműködési megállapodás alapján	Férfi	7	13	31	41	22	29	45	17	15	220		
06		Nő	6	8	26	31	15	28	67	19	17	217		
07		Összesen (05.+06.sor)	13	21	57	72	37	57	112	36	32	437		266
08		ebből (07-ből): a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésbe bevont személyek												
09		ebből (07-ből): központ által továbbított/központtól érkező												
10		ebből (07-ből): egyszeri alkalommal	7	8	28	26	6	18	41	7	9	150		
99	Összesen (03+07.sor)		27	49	166	118	49	94	190	43	40	776	393	

Dömös

Sor- szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen: (a-l)	Csalá- dok száma
			éves										
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
01	Együtműködési megállapodás alapján	Férfi		1	8	1	1		4			15	
02		Nő	1	1	4		1	1	8	1		17	
03		Összesen (01+02 sor)	1	2	12	1	2	1	12	1		32	12
04		Ebből (03-ból): központ által továbbított/ központtól érkező											
05	Nem együtműködési megállapodás alapján	Férfi		1	1	1		1	1	1		6	
06		Nő		2	3	1		3	2	1	2	14	
07		Összesen (05.+06.sor)		3	4	2		4	3	2	2	20	11
08		ebből (07-ből): a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésbe bevont személyek											
09		ebből (07-ből): központ által továbbított/központtól érkező											
10		ebből (07-ből): egyszeri alkalommal						2	1			3	
99	Összesen (03+07.sor)		1	5	16	3	2	5	15	3	2	52	23

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint 2023.

Esztergom

Sorszám	Gazdasági aktivitás	Fő	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b
01	Foglalkoztatott	97	70
02	Munkanélküli	27	22
03	Inaktív	56	30
04	Ebből (03-ból): nyugdíjas	8	8
05	Ebből (03-ból): 15 éves vagy idősebb tanuló	31	12
06	Eltartott 0-14 éves korú gyermek	159	78
99	Összesen (01+02+03+06 sor)	339	200

Dömös

Sorszám	Gazdasági aktivitás	Fő	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b
01	Foglalkoztatott	9	6
02	Munkanélküli	4	3
03	Inaktív	4	2
04	Ebből (03-ból): nyugdíjas		
05	Ebből (03-ból): 15 éves vagy idősebb tanuló	2	
06	Eltartott 0–14 éves korú gyermek	15	6
99	Összesen (01+02+03+06 sor)	32	17

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma legmagasabb iskolai végzettség szerint 2023.

Esztergom

Sorszám	Iskolai végzettség	Fő	Ebből (a-ból): 0–17 éves	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b	c
01	Általános Iskola nyolc osztályánál kevesebb	176	149	95
02	Általános Iskola nyolc osztálya	74	48	61
03	Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	63		29
04	Befejezett szakközépiskola	11		5
05	Befejezett gimnázium	2		1
06	Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	8		6
07	Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	5		3
99	Összesen (01–07 sorok összege)	339	197	200

Dömös

Sorszám	Iskolai végzettség	Fő	Ebből (a-ból): 0–17 éves	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b	c
01	Általános Iskola nyolc osztályánál kevesebb	21	16	10
02	Általános Iskola nyolc osztálya	6		5
03	Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	5		2
04	Befejezett szakközépiskola			
05	Befejezett gimnázium			
06	Érettségire épülő befejezett OKJ iskola			
07	Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)			
99	Összesen (01–07 sorok összege)	32	16	17

**A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma az elsődleges probléma szerint
(2023. január 1. – december 31.)**

Esztergom

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli	7	13
02	Családi-kapcsolati konfliktus	12	21
03	Családon belüli bántalmazás	6	10
04	Elhanyagolás	17	18
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás	10	15
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan(családi, intézményi)		
07	Gyermeknevelési	10	12
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	19	21
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	28	32
10	Fogyatékoság, retardáció	3	6
11	Lelki – mentális, pszichiai betegség	6	12
12	Szenvedélybetegség	4	10
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	14	22
16	Ügyintézésrel kapcsolatos		
17	Információkérésrel kapcsolatos		
18	Egyéb	1	5
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	127	182

Dömös

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmazott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli	2	5
02	Családi-kapcsolati konfliktus		1
03	Családon belüli bántalmazás		
04	Elhanyagolás		
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás		
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan(családi, intézményi)		
07	Gyermekevelési		
08	Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	4	4
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	4	4
10	Fogyatékoság, retardáció		
11	Lelki - mentális, pszichiátriai betegség		
12	Szenvedélybetegség		1
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	6
16	Ügyintézésrel kapcsolatos		
17	Információkérésrel kapcsolatos		
18	Egyéb		
99	Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)	12	21

A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán, 2023. *halmozott adat*)

Esztergom

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
		a	b
01	Információnyújtás	1 329	443
02	Segítő beszélgetés	1 343	328
03	Tanácsadás	618	206
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás	1 246	421
05	Konfliktuskezelés	32	11
06	Kriziskezelés	23	6
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -pénzbeli	40	11
08	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -természetbeni	35	12
09	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	126	43
10	ebből (09-ből): átmeneti gondozásba	12	12
11	Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	8	8
12	Esetkonferencia	20	7
13	Esetmegbeszélés	40	12
14	Esetkonzultáció	126	31
15	Szakmaközi megbeszélés	6	
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés		
18	Közösségfejlesztés		
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	115	104
20	Családlátogatás	1 603	534
21	Adományközvetítés	59	16

22	Hátralékkészítési tanácsadás		
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás		
24	Mediáció		
25	Kapcsolattartási ügyelet		
26	Családterápia		
27	Pszichológiai tanácsadás		
28	Jogi tanácsadás		
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése		
99	Összesen (01–09, illetve 11–29. sorok összege)	6 769	2 193

Dömös

Sor- szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesezők száma
		a	b
01	Információnyújtás	81	28
02	Segítő beszélgetés	49	20
03	Tanácsadás	41	25
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás	43	23
05	Konfliktuskezelés	3	5
06	Kriziskezelés		
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -pénzbeli	5	10
08	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -természetbeni	1	3
09	Közvetítés másik szolgáltatáshoz		
10	ebből (09-ből): átmeneti gondozásba		
11	Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	9	4
12	Esetkonferencia	2	6
13	Esetmegbeszélés	21	12
14	Esetkonzultáció	32	16
15	Szakmaközi megbeszélés		
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés		
18	Közösségfejlesztés		

Együttműködési megállapodás által nyújtott szociális segítő tevékenység (2023.)

Esztergom

Sorszám	Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
01	Saját ügykörben végzett tevékenység	241
02	Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	96
03	Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	2
99	Összesen (01+02+03)	339

Dömös

Sorszám	Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
01	Saját ügykörben végzett tevékenység	24
02	Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	8
03	Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	
99	Összesen (01+02+03)	32

Átmeneti nevelésben lévő családok gyermekeivel végzett gondozási tevékenység (2023.)

Esztergom

Sorszám	Megnevezés	Száma
01	Érintett gyermekek	44
02	Ebből (01-ből): védelembe vett gyermekek	2
03	Érintett családok	19

Dömös

Sorszám	Megnevezés	Száma
01	Érintett gyermekek	
02	Ebből (01-ből): védelembe vett gyermekek	
03	Érintett családok	

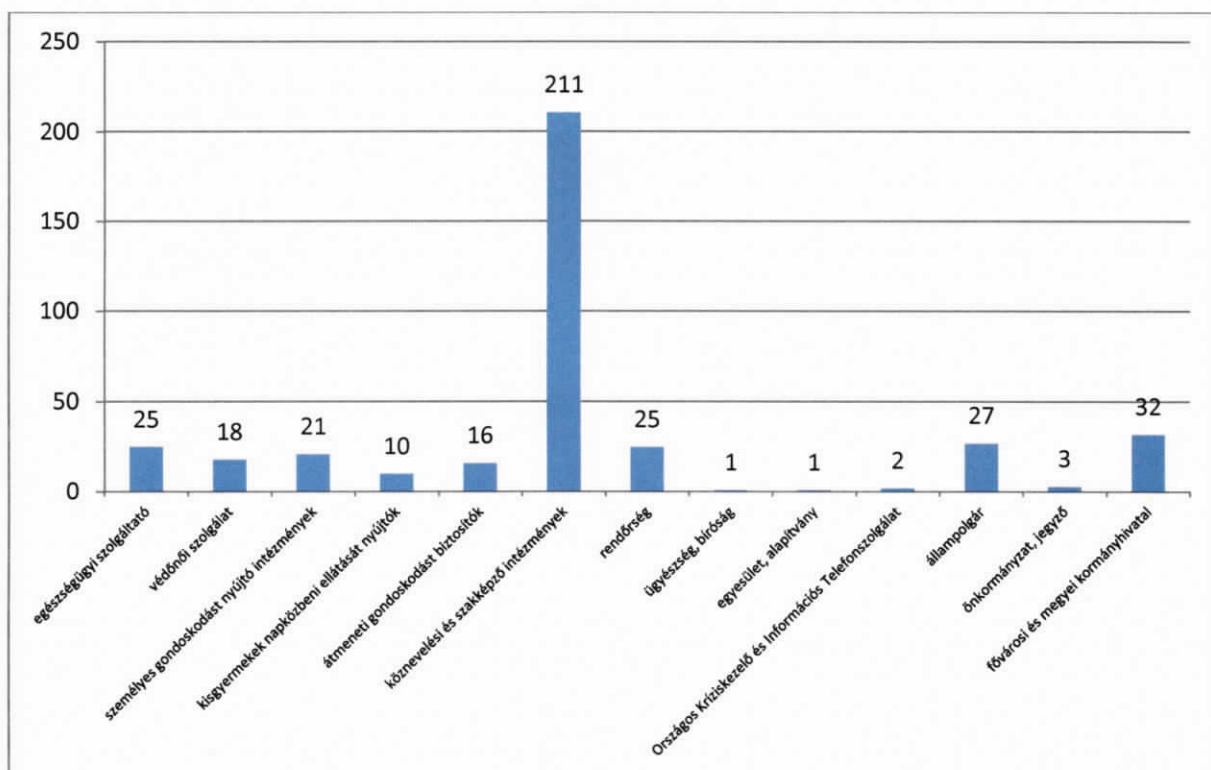
Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2023.)

Esztergom-Dömös (halmozott adat)

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	25	5	
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	18	5	
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	21	2	3
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	16	2	3
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	5		
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	10		
07	Átmeneti gondozást biztosítók	16	1	3
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	211		4
10	Rendőrség	25		1
11	Ügyészség, bíróság	1		
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	1	1	1
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	2		
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	27	7	2
17	Önkormányzat, jegyző	3	1	
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
19	Katasztrófavédelem			
20	Közütemi szolgáltatók			
21	Gyermejjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			

22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekevédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	32	1	
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási Intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)	374	18	14
27	A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)	374	18	13

Jelzések száma Esztergom, Dömös 2023. (N=374, 0-18 éves korosztály)



Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (2023.)

Esztergom

Sorszám	Okok			Az érintett gyermekek száma a veszélyez- tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): jogerős hatósági intézkedés- ben érintett gyermekek száma	Ebből (b-ből): védelembe vétel	Ebből (b-ből): nevelésbe vétel	A veszélyez- tetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)	
				a	b	c	d	e	
01	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+15+18+20. sorok összege)			197	62	62			
02	Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)			62	24	24		10	
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma		3				12	
04		szülő(k)egészségi problémái						5	
05		családi szerkezeti		8				10	
07		szülők, család életvitele, életvezetési problémája		15	5	5		22	
08		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	családon belüli bántalmazás	fizikai	11	11	11		11
09			lelki	5	5	5		5	
10				szexuális	3	3	3		3
11		gyermek elhanyagolása	fizikai						
12			lelki						
13		iskolai kirekesztés, erőszak		4				10	
14		kortárs csoport negatív hatása		13				24	
15	Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)			36	4	4		51	
16	Ebből (15-ből):	drogfogyasztás		12				12	
17		csavargás		24	4	4		39	
18	Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)			94	34	34		112	
19	Ebből (18-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar		94	34	34		105	
20	Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)			5				5	
21	Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek			118	38	28			
22	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma			52					
23	Ebből (22-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése		23					
24		központ által nyújtott speciális szolgáltatások		10					
25	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma			7					
26	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én			131	44	44			

Dömös

Sorszám	Okok			Az érintett gyermek száma a veszélyez- tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): jogerős hatósági intézkedés- ben érintett gyermek száma	Ebből (b-ből): védelemben vétel	Ebből (b-ből): nevelésben vétel	A veszélyez- tetettség okainak halmazott száma (fő okkal együtt)	
				a	b	c	d	e	
01	Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+15+18+20. sorok összege)			16	4	4			
02	Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)			4	4	4		6	
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma							
04		szülő(k)egészségi problémái							
05		családi szerkezeti							
07		szülők, család életvitele, életvezetési problémája		4	4	4		5	
08		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	családon belüli bántalmazás	fizikai					
09				lelki					
10				szexuális					
11		gyermek elhanyagolása		fizikai					
12				lelki					
13		iskolai kirekesztés, erőszak							
14		kortárs csoport negatív hatása							
15	Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			3				3	
16	Ebből (15-ből):	drogfogyasztás							
17		csavargás		3				3	
18	Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			7				7	
19	Ebből (18-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar		7				7	
20	Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)			2				5	
21	Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek			12	3	3			
22	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma			4					
23	Ebből (22-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése		4					
24		központ által nyújtott speciális szolgáltatások							
25	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma								
26	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én			2	1	1			

A HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ szervezeti adatai

Feladatkörök és munkakörök:	Létszám	Megjegyzés
intézményvezető	1 fő	
esetmenedzser / tanácsadó	13 fő	
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	1 fő	
családsegítő	7 fő	1 fő ellátja a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Dömös települést is
óvodai és iskolai szociális segítő	14 fő	
szociális asszisztens	4 fő	
nappali ellátás vezető	1 fő	
szociális munkatárs	2 fő	
nem szakmai létszám (műszaki, ügyviteli és fizikai)	5 fő	

(2023. december 31-i állapot)

A szolgálat és a központ 2023. decemberében azon személyi összetétellel rendelkezett, mellyel a hatályos szakterületi jogszabályi előírásoknak eleget tett. A központ munkatársai szakmai végzettségüket tekintve megfelelnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről jogszabályban rögzített szakmai előírásainak.

A szolgáltatás tárgyi, infrastrukturális feltételei:

A HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Baross Gábor úti épületében a szakmai munkához szükséges infrastruktúra maximálisan biztosított:

1. szint

ügyfélváró – információs pulttal

ügyfélszolgálati helyiség

nappali ellátás nappali, étkező és pihenőszoba, tálalókonyha

nemek szerint elkülönített mosdó, mozgássérült mosdó

személyzeti helyiség

2. szint

3 tanácsadó helyiség

ügyfélszolgálati helyiség

játszó-fejlesztő szoba

team helyiség

nemek szerint elkülönített mosdók

3. szint

esetmenedzser /családsegítő munkaszoba

3 személyzeti irodahelyiség

melegítőkonyha (munkatársak számára)

személyzeti mosdó

Az alagsorban került elhelyezésre az irattár, egy raktárhelyiség, valamint személyzeti mosdó.

A Baross Gábor úti székhely épületben a szakmai munkához szükséges infrastruktúra biztosított (telefon, fax, mobiltelefonok, számítógépek, nyomtató, fénymásoló, alapvető szakkönyvek, internet, területi munkavégzéshez 3 szolgálati gépjármű).

Az iratok tárolása zárt iratszekrényekben történik.

Munkatársak továbbképzése (2023.)

2023. évben a HÍD Központ 31 munkatársa vett részt kötelező szakmai továbbképzésen, a központ továbbképzési tervében szereplő *előírt szakmai továbbképzési kötelezettségét minden munkatárs teljesítette.*

A szolgáltatás igénybevételének, valamint a szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

Esetmenedzserek és tanácsadók ügyeleti rendje a Család- és Gyermekjóléti Központban:

Az esetmenedzserek ügyeleti napjukon, valamint kedd 13:00-16:00 között biztosítanak személyes konzultációs lehetőséget a szolgáltatók családsegítő munkatársainak az alábbi beosztás szerint:

hétfő	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Lábatlan, Bajót, Nyergesújfalu Csolnok, Annavölgy, Bajna, Epöl, Dág, Úny, Máriaalom, Nagysáp
szerda	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Dorog, Tokodaltáró, Tokod,
csütörtök	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Esztergom, Piliscsév, Leányvár
péntek	8:00 - 12:00	Keszölc, Tát, Mogyorósbánya, Sárísáp, Dömös, Pilismarót

Tanácsadás a HÍD Központban:

Hétfő, szerda, csütörtök, péntek: jogi, pszichológiai, addiktológiai, tanácsadás, , tanulástámogatás, esetkonzultációs lehetőség a járási család és gyermekjóléti szolgálatok munkatársainak.

A tanácsadókhoz történő bejelentkezés előzetes időpont egyeztetéssel, időpontra történő behívással vehető igénybe.

A szolgáltatók szükség szerint az illetékes esetmenedzserrel / tanácsadóval előzetesen egyeztetnek időpontot.

A járási havi esetmegbeszélések tervezett napja minden hónap harmadik keddi délután (13:30 – 15:00 között), melyről előzetes elektronikus értesítést küldünk.

Keddi napokon adminisztráció, team megbeszélés, jelzőrendszeri esetkonferenciák, alkalmi esetkonferenciák, járási esetmegbeszélő csoport, járási vezetői értekezletek biztosítása történik.

Ügyfélszolgálati ügyelet heti tervezésben valósul meg, lehetőség szerint állandó elérhetőségekkel mindkét szakmai egységben.

Csoportfoglalkozások, egyéb szabadidős tevékenységek a nyári szünetben szerveződtek (2 hét).

Az esetmenedzserek ellátott települések szerint fogadják a szolgáltatóktól beérkező hatósági intézkedésre vonatkozó javaslatokat.

Kéthetente team megbeszélés keretében dolgozzák fel az eseteket, osztják meg tapasztalataikat a hatékony munkavégzés érdekében (központ: minden páros hét / szolgálat: minden páratlan hét kedd délelőtt).

Területi munka keretében a szolgáltató székhelyén/ telephelyén szükség szerint biztosítunk esetkonzultációt, lehetőség szerint az esetmenedzserek részt vesznek a szolgálatoknál szervezett induló esetek esetkonferenciáin is.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, szolgáltatások formái

Család- és Gyermekjóléti Központ

Esetmegbeszélés, esetkonferencia biztosítása igény szerint, havi egy alkalommal esetmegbeszélés a járás szolgálatainak / munkatársainak részvételével (járás esetmegbeszélő csoport).

Az egyes szolgáltatásokról, aktuális programokról a szolgáltatást igénybe vevőket, a lakosságot a jelzőrendszer tagjaihoz eljuttatott felhívásokon, tájékoztatókon keresztül, valamint a közintézményekben eljuttatott szórólapokon keresztül tájékoztatja.

- A járási szintű feladatellátáshoz tartozó szolgáltatásait a járás család- és gyermekjóléti szolgálataihoz / szolgáltatóihoz juttatja el közvetlenül, általuk biztosítva a helyi közzétételt.
- Nyilvántartások:
 - elektronikus intézményi ügyfélnyilvántartás
 - „GYERMEKEINK VÉDELMEBEN” elektronikus nyilvántartó rendszer (GYVR)
 - esetdosszié
 - KENYSZI – TEVADMIN elektronikus nyilvántartó rendszer (Óvodai és iskolai szociális segítők)

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekvédelmi beavatkozás mindig a szolgáltatást igénybe vevő, család, gyermek érdekében történik és amennyiben lehetséges, a családot / szülőket (törvényes képviselőket) támogató módszerek kapnak hangsúlyt a beavatkozási folyamatban a „gyermekek mindenek felett álló érdeke” alapelve alapján.

A családsegítő munkatárs tevékenységét tervezett módon végzi a családi diszfunkciók, működési zavarok ellensúlyozása és a családi konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.

A gondozási tervet a szülővel és a gyermekkel együttműködve készíti el a családgondozó. A tervben rögzítik azokat a feladatokat, amelyek elvégzésével a gyermeket a családjában lehet megtartani és elhárítani a veszélyeztető helyzeteket – a gyermekek alapvető jogait figyelembe

véve, melyek alapján elsődleges cél a gyermek saját családjában való felnövekedésének elősegítése.

A családsegítő munkatárs esetkonferenciát hívhat össze a jelzőrendszer illetékes tagjainak meghívásával és a család részvételével annak érdekében, hogy összehangolja a közösen kitűzött cél elérése érdekében együttműködésüket.

A gyermek érdekében a család / szülő támogatásának, megerősítésének céljával kezdeményezheti a különböző, a gyermek családjában történő nevelését elősegítő pénzügyi és személyes szociális szolgáltatást nyújtó ellátások, szolgáltatások igénybevételét is.

A szolgálat családsegítő munkatársa komplex felmérés, valamennyi körülmény feltárása után mérlegeli, hogy a helyzet rendezhető-e az önként igénybe vehető alapellátásokkal vagy szükséges-e a gyerekvédelmi gondoskodás körébe tartozó egyéb hatósági intézkedés kezdeményezése.

A személyesen először jelentkező ügyfeleket az ügyeletes családsegítő fogadja. Az esetgazda kijelölése a team megbeszélés során történik az egyenletes terhelés szempontjait is figyelembe véve. Az írásban érkező megkeresések, jelzések elosztása napi szinten, az egyenletes terhelés szempontjait figyelembe véve történt. A heti esetmegbeszélő csoportok alkalmával minden új eset megbeszélésre kerül annak érdekében, hogy a munkatársak egymásnak is segítséget tudjanak adni a probléma megfogalmazáshoz, a szükséges lépések megtételéhez, a szakmai dilemmák feloldásához.

A családgondozók az általuk gondozott családokat havi 3 alkalommal látogatták, illetve szükség esetén ennél gyakrabban is, valamint fogadták ügyfeleiket ügyeleti napjaikon aktuális probléma esetén.

A család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársai által vezetett nyilvántartások:

- „GYERMEKEINK VÉDELMEBEN” elektronikus nyilvántartó rendszer (GYVR)
- esetnapló, esetdosszié
- intézményi elektronikus ügyfélnyilvántartó rendszer.

A család- és gyermekjóléti szolgálat kapcsolata a jelzőrendszer tagjaival, társszervekkel

A társintézményekkel való együttműködés formái közül a szakmaközi értekezletek, esetkonferenciák adják a legfőbb szervezeti keretet, melyet kiegészít a partnerintézményekkel

való személyes kapcsolatfelvétel és konzultáció, a társintézmények programjaiba való bekapcsolódás lehetőség szerint, a partnerintézmények programjainak látogatása.

Kiemelt feladatunknak tekintettük és tekintjük a jelzőrendszer és a társszervek aktivizálását az esetvezetésekben való hatékonyabb együttműködés, valamint annak érdekében, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálat be tudja tölteni a gyermekvédelmi rendszerben a törvény által neki szánt központi, koordinatív szerepet.

Az éves jelzőrendszeri konferenciát 2023. február 20-án bonyolítottuk le.

A jelzések száma 2023-ban minimális csökkenést mutatott az előző évhez képest. 2022-ben Esztergom vonatkozásában 434 jelzés érkezett, 2023-ban pedig 392 jelzés érkezett a jelzőrendszeri tagoktól intézményünkhez.

A család- és gyermekjóléti szolgálat fogadta az észlelő és jelzőrendszer által beküldött jelzéseket, a jelzések alapján megtette a megfelelő intézkedést. 2023-ban a legtöbb jelzés a köznevelési intézményekből érkezett. Az Esztergomi Rendőrkapitánysággal több éve szoros együttműködésben dolgozik a szolgálat, minden kiskorút érintő ügyben megkaptuk a jelzést a problémák megfelelő kezelése érdekében.

Az esetet küldő társintézmény, szakember felé, a családdal való kapcsolatfelvétel után a család- és gyermekjóléti szolgálat törvényi határidőn belül írásos visszajelzést küldött, mely tartalmazta a családsegítő nevét, elérhetőségét, valamint az ügyben megtett lépéseket.

Elektronikus ügyfélnyilvántartás működtetése (GYVR)

A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően ügyfeleink törzsadatait rögzítettük, a központi program folyamatos korrekcióit követtük. A rendszer bevezetése 2021-ben kezdődött, használata napi feladat minden munkatársnak.

Nappali ellátás (idősek) - Idősek Klubja

A HÍD Központ székhely épületbe költözését követően lehetővé vált új szolgáltatás elindítása az idősellátás területén, nappali ellátás formájában.

A klub heti programkínálatát az állandó elemeken kívül (társas, kézműves klub, beszélgetőkör, kártyapartik, filmklub, receptklub, játék, séta és mozgás) a klubtagok igényeit figyelembe véve alakítottuk. A klub 2023. évben igyekezett minél tartalmasabb és színesebb

programokat biztosítani időseink számára. A rendőrkapitányság munkatársa idősök sérelmére elkövetett bűncselekményekről tartott előadást a klubtagoknak, melynek célja a prevenció, a bűnmegelőzés volt. Intézménylátogatás keretén belül a Ferences Szegénygondozó Nővérek látogatták meg a klubot.

Benti programjaink közül a legkedveltebbek voltak: a farsangi jelmezes bál, a Márton napi „libanap”, illetve a karácsonyváró ünnepségünk.

A születésnapokat, névnapokat mindig házon belül ünnepeljük meg.

Igény szerint biztosítunk tisztálkodási lehetőséget, ill. heti mosást.

A szolgáltatást igénybe vevők és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme

A szolgáltatást igénybe vevők jogai

A szolgáltatást igénybe vevőnek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.

A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek törvényben meghatározott jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében. A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére.

A gyermekjogi képviselő jogosult a gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző működési területén tájékoztatást, iratokat, információkat kérni és a helyszínen tájékozódni. A gyermekjogi képviselő köteles a gyermek személyes adatait az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezelni.

Az intézmény birtokába került adatok kezelésekor a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. tv. szabályait kell alkalmazni.

Panaszjog

A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek

- a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén,
- c) a Gyvt. 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

Az intézmény vezetője a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának lehetséges módjáról.

Az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő, törvényes képviselője, hozzátartozója, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet (panasztevő) panaszait írásban az intézményvezetőnek nyújtja be. A vezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a vezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslati kérelemmel.

A 2023. évben érkezett panaszok mindegyike kivizsgálásra került.

A panaszjog gyakorlásának lehetőségéről az ügyfelek a központ hirdetőtábláján, valamint a szolgálattal való kapcsolatba lépéskor szóban, valamint a kitöltésre kerülő „Együttműködési megállapodásban” írásban is kaptak/ kapnak tájékoztatást.

A gyermekjogi és ellátottjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a központ hirdetőtáblájára elhelyeztük, illetve a ügyfelek számára nyitva álló helyiség ajtaján is olvasható a szakmai előírásoknak megfelelően, valamint a szolgálattal való kapcsolatba lépéskor kitöltésre kerülő „Együttműködési megállapodás” is tartalmazza elérhetőségi adatait.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Egyéb szolgáltatások:

A város lakosaitól rendszeresen kapunk használt ruha adományokat, melyeket a rászoruló családok számára eljuttatunk.

Magánszemélyek kezdeményezése, adományai révén 168 rászoruló gyermek részesült a családsegítő munkatársaink részvételével év végén kerültek kiosztásra a csomagok.

A Jegyzői Osztály kérésére a szolgálat munkatársai bonyolították le a gyerekek szünidei szociális étkeztetését az esztergomi ügyfelek számára, naponta 11:30-13:00 óra között 2 munkatársunk segítette az ételosztást és biztosította a napi igénybevételi napló vezetését.

Gyámhivatali, bírósági végzés alapján kapcsolattartások lebonyolításához helyet biztosítottunk ügyfélszolgálati időben, felügyelt kapcsolattartást szakképzett esetmenedzserek segítségével bonyolítottuk le hatósági megkeresésre (rendszeres, ill. egyszeri alkalmak).

Esztergom, 2024. március 28.

*Farkas Zsuzsanna*
Farkas Zsuzsanna
intézményvezető