

HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ

2025. évi
szakmai beszámoló

Tartalomjegyzék

AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI **3**

A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT CÉLJA, FELADATAI A GYERMEKVÉDELMI TÖRVÉNY SZERINT: **4**

A KÖZPONT JOGSZABÁLYBAN ELŐÍRT KÖTELEZŐ FELADATAI: 6
Javaslattétel hatósági intézkedésre *6*
Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme *8*
Egyéni gondozási-nevelési terv *9*
Családból kiemelt gyermek visszahelyezésének, családba fogadásának elősegítése *10*

A CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT FŐBB SZOLGÁLTATÁSI ADATAI 2025. ..... **15**

Az Esztergomi Járás településein élő gyermekek és fiatalkorúak száma: *15*
A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerinti bontásban (fő) 2025. január 1. – december 31. vonatkozásában: *15*
Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma települések szerint (2025. január 1. – december 31.) *19*
A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak száma (2025.): *20*
A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások: *23*
Gyermekjóléti szolgáltatások *23*
A család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében *26*
A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint 2025. ..... *28*
A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma legmagasabb iskolai végzettség szerint 2025. ..... *29*
A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán, 2025. halmozott adat) *30*
Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2025.) *32*
Esztergom *32*
A SZOLGÁLTATÁS TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEI: 35
Munkatársak továbbképzése (2025.) *36*
A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK, VALAMINT A SZOLGÁLTATÓ ÉS AZ IGÉNYBE VEVŐ KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA 36

A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA, SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI **38**

CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT 38
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT 39
A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT MUNKATÁRSAI ÁLTAL VEZETETT NYILVÁNTARTÁSOK: 40
A szolgáltatást igénybe vevők és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme *42*
Egyéb szolgáltatások: *43*

Az intézmény alapadatai

Intézmény neve:

HÍD SZOCIÁLIS, CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Intézmény székhelye:

2500 Esztergom, Baross Gábor u. 3.

Ágazati azonosítója: S0513662

Bejegyzett szolgáltatások: családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, ezen belül család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ, 2019. július 19. napjától időskorúak nappali ellátása.

A bejegyzés hatálya: határozatlan idejű

Ellátási terület szakmai egységenként:

- család- és gyermekjóléti központ: Esztergomi Járás

  Ellátási területhez tartozó települések:
  Annavölgy, Bajna, Bajót, Csolnok, Dág, Dorog, Dömös, Epöl, Esztergom, Kesztölc, Lábatlan, Leányvár, Máriahalom, Mogyorósbánya, Nagysáp, Nyergesújfalu, Piliscsév, Pilismarót, Sárisáp, Süttő Tát, Tokod, Tokodaltáró, Úny

- család- és gyermekjóléti szolgálat: Esztergom város,
- időskorúak nappali ellátása: Esztergom közigazgatási területe

Fenntartó: Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata, 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1.

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja: jogelőd nélküli alakulás

Alapítás dátuma: 2016.01.01.

Elérhetőségek:

Telefon/fax: 06-33-415-435
Készenléti ügyelet: 06-70-379-0570
E-mail:hidkozpont@hidkozpont.hu

Az Esztergom Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ telephelyén a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal által gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés vonatkozásában a KEC/1/24-8/2016. bejegyző határozata alapján család-és gyermekjóléti szolgálat, valamint család- és gyermekjóléti központ működésére volt jogosult 2019. július 19. napjáig. A Komárom Esztergom Megyei Kormányhivatal KE/016/305-13/2019. határozatával a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett adatait módosította, melynek következtében az intézmény címe megváltozott, a nyújtott szolgáltatások köre időskorúak nappali ellátása szolgáltatással bővült. 2025. április 28. napján kelt KE/016/00312-01/2025. határozatával a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal a szolgáltatói nyilvántartásban a bejegyzett adatokat módosította, melynek következtében Dömös, mint ellátási terület család-és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében kikerült a HÍD Központ feladatköréből.

A család- és gyermekjóléti központ célja, feladatai a gyermekvédelmi törvény szerint:

Az Esztergomi Járás településeinek tekintetében az 1997. évi XXXI. tv. 40/A. § megjelölt feladatokat látja el, közvetlenül a települések család- és gyermekjóléti szolgálataival, a szolgálatok családsegítő munkatársaival tartva kapcsolatot.

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a család- és gyermekjóléti központ

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat Gyvt 9. § (7) bekezdése szerinti megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- megteszi a Gyvt. 17. § (4) bekezdése szerinti jelzést, és

- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A család- és gyermekjóléti központ ezen feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelöl ki.

A gyermek bántalmazására, elhanyagolására vonatkozó jelzéssel érintett személy részére nem biztosítható betekintés a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.

A Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti feladatokat a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere végzi.

A család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében

- havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

Ha a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, a Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben *bevonja* a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába, egyéb esetben felhívja a család- és gyermekjóléti szolgálatot a szolgáltatás nyújtására.

A központ jogszabályban előírt kötelező feladatai:

Javaslattétel hatósági intézkedésre

A család- és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

- védelembe vételére,
- megelőző pártfogására,
- ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- nevelésbe vételére,
- családba fogadására,
- harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- családbafogadó gyám kirendelésére,
- tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- gondozási helyének megváltoztatására,
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

A javaslattétel során a gyermek bántalmazástól, elhanyagolástól való védelemhez való jogát, a saját családjában történő nevelkedéshez és családi kapcsolatainak megtartásához, ápolásához való jogát, valamint a gyermek véleményét kell elsősorban figyelembe venni.

A javaslat a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapjain ismerteti a gyermek helyzetét, különösen

- a veszélyeztető körülményeket, azoknak a gyermekre gyakorolt hatását,
- a szülő vagy a gyermeket nevelő más személy nevelési tevékenységét,
- a gyermeket nevelő család élethelyzetére vonatkozó, adatlapon szereplő adatokat,
- a javaslattétel elkészítéséig biztosított alapellátásokat, valamint az ügy szempontjából fontos más ellátásokat,
- a gyermeknek és a szülőnek (törvényes képviselőnek) a javaslattétel elkészítéséig tanúsított együttműködési készségét, illetve annak hiányát,
- azt, ha a gyermeket gondozó szülő együtt él a szülői felügyeleti jogától megfosztott másik szülővel, és emiatt a gyermek nem áll szülői felügyelet alatt, és
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén a megelőző pártfogás elrendelését, mellőzését, fenntartását vagy megszüntetését alátámasztó körülményeket.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a veszély tényének és jellegének megnevezésével, a többi adat feltárásának mellőzésével, telefonon haladéktalanul, majd azt követően elektronikus formában kell javaslatot tenni a hatóság intézkedésére. A hiányzó adatokat utóbb a hatóság felhívásától függően kell beszerezni.

Ha a javaslattételre a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezése alapján kerül sor, a család- és gyermekjóléti központ

- javaslatában megjelöli a kezdeményező család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyermeket gondozó családsegítő adatait, és
- védelembe vétel esetén a javaslatot mérlegelés nélkül, azonban szükség szerint kiegészítve továbbítja 3 munkanapon belül a gyámhivatalnak.

A család- és gyermekjóléti központ a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának időtartama alatt együttműködik a család- és gyermekjóléti szolgálattal és a kirendelt eseti gyámmal. Az együttműködés keretében tájékoztatják egymást a gyermek elhanyagolásból származó veszélyeztetettség alakulásáról, a megszüntetése érdekében tett intézkedésekről és a természetbeni formában nyújtott családi pótlék felhasználásának tapasztalatairól.

A család- és gyermekjóléti központ figyelemmel kíséri a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról szóló határozatban foglalt rendelkezések megvalósulását és szükség esetén kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásának felülvizsgálatát.

A család- és gyermekjóléti központ a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása felülvizsgálata során

- a gyámhivatal megkeresésére tájékoztatást ad a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása eredményéről és a családi pótlék természetbeni formában történő további nyújtásának szükségességéről,
- ha a család helyzetében, illetve a gyermek szükségleteiben bekövetkezett változások indokolják, új pénzfelhasználási tervet készít, és azt megküldi a gyámhivatalnak, és
- részt vesz a gyámhivatali tárgyaláson.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal, illetve a bíróság határozata alapján kell biztosítani.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser

- együttműködik a megelőző pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.
- Az együttműködés keretében:
- az esetmenedzser és a megelőző pártfogó felügyelő szükség szerint közösen végeznek családlátogatást és közösen hallgatják meg a gyermeket,
- a család- és gyermekjóléti központ lehetőség szerint helyszínt biztosít a megelőző pártfogó felügyelőnek a viselkedéskorrekciós esetkezelési módszerek alkalmazásához és a megelőző pártfogással összefüggő egyéb feladatai elvégzéséhez.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előrehaladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz.

- a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére, vagy
- a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

Egyéni gondozási-nevelési terv

- A gyermekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza a veszélyeztető körülmények megjelölését,
- a védelembe vétel megszüntetéséhez, a családból kiemelt gyermek visszahelyezéséhez szükséges változásokat, valamint ennek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő és a gyermek feladatait, határidők megállapításával,
- a szükségesnek tartott hatósági, illetve bírósági eljárások kezdeményezésének megjelölését,
- az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába bevont család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint egyéb intézmények, szolgáltatók, személyek megjelölését, feladataiknak és azok határidejének meghatározásával együtt,
- a szakmailag szükségesnek tartott egyéb rendelkezéseket, és
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén
- az esetmenedzser, a megelőző pártfogó felügyelő, a szülő és a gyermek közötti együttműködés részletes szabályait, megjelölve a megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, és
- az esetmenedzser és a megelőző pártfogó felügyelő közötti munkamegosztás szempontjait.

Az egyéni gondozási-nevelési terv elkészítésébe az esetmenedzser bevonja

- a gyermeket és családját,
- a család- és gyermekjóléti szolgálatot,
- megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetében a megelőző pártfogót, és
- az eset szempontjából érintett, szükséges szolgáltatásokat nyújtó intézményeket, szolgáltatókat, személyeket és az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozókat.

Az esetmenedzser az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósítása érdekében

- bevonja a gyermekkel és családjával kapcsolatos szociális segítőmunkába a család- és gyermekjóléti szolgálatot,
- bevonja a szükséges szolgáltatásokat nyújtó intézményeket, szolgáltatókat, személyeket, az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozókat, valamint tevékenységüket koordinálja,

- elősegíti a szülő és gyermek esetében
- az egyéni gondozási-nevelési terv céljainak elfogadását, azokban való közreműködését,
- azt, hogy a szülő és az ítélőképessége birtokában lévő gyermek nyilatkozattal vállalják az egyéni gondozási-nevelési tervben foglaltak betartásában, megvalósításában történő együttműködést,
- a gyermeket veszélyeztető körülmények elhárítását, a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének szülő általi biztosítását, így a védelembe vétel megszüntetését.

Az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósítását az esetmenedzser értékeli, és

- szükség esetén módosítja vagy kezdeményezi a módosítását,
- amennyiben a megvalósítása a szülő, illetve a gyermek megfelelő együttműködése miatt nem lehetséges
- írásban jelzi ezt a gyámhivatalnak,
- felhívja a szülő, illetve a gyermek figyelmét arra, hogy a védelembe vétel sikertelensége esetén a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására kerülhet sor, és
- javaslatot tesz a gyámhivatalnak a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására, és
- *amennyiben a megvalósítás az egyéni gondozási-nevelési tervben megjelölt* intézmények, szolgáltatók, személyek és az egyéb közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók mulasztása miatt nem valósult meg, írásban jelzi ezt a gyámhivatalnak.

Családból kiemelt gyermek visszahelyezésének, családba fogadásának elősegítése

A családból kiemelt gyermek visszahelyezését és – amennyiben a családjába történő visszahelyezés nem lehetséges – családba fogadását (a továbbiakban együtt: visszahelyezés) a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján kell elősegíteni.

A gyermek visszahelyezése érdekében az esetmenedzser együttműködik a gyermekvédelmi gyámmal, ennek körében támogatja a szülőket, a családbafogadó személyt a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.

A nevelésbe vételt követően és annak minden felülvizsgálata előtt az esetmenedzser a gyermeket gondozási helyén felkeresi, és tájékozódik beilleszkedéséről, valamint a gyermek látogatásának lehetőségeiről kivéve, ha a gyermek örökbe fogadható. A nevelésbe vétel időtartama alatt az esetmenedzser folyamatosan kapcsolatot tart a gyermek – gondozási helyével, a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal (a továbbiakban: szakszolgálat) és a gyermekvédelmi gyámmal, ha a gyermek és a szülő, vagy a kapcsolattartásra jogosult más személy kapcsolattartásának, a gyermek visszahelyezésének elősegítése a gyermek érdekében áll.

Az esetmenedzser javaslatot tesz a gyámhivatal felé a kapcsolattartás formájának és módjának megváltoztatására, ha a szülő vagy a kapcsolattartásra jogosult más személy körülményeiben, életvitelében beállott változás azt indokolttá teszi.

A gyermek nevelésbe vételének felülvizsgálata során a család- és gyermekjóléti központ tájékoztatja a gyámhivatalt

- a gyermeknek a szülővel, valamint a más kapcsolattartásra jogosult személlyel való kapcsolatának alakulásáról,
- a szülők életkörülményeinek alakulásáról, és
- a családba fogadás lehetőségéről.

Az esetmenedzser a visszahelyezett gyermek utógondozását a gyámhivatal határozata alapján látja el. Ennek keretében segíti a gyermek családjába történő visszailleszkedését, lakókörnyezetébe történő beilleszkedését, tanulmányai folytatását vagy az iskolai végzettségének, szakképzettségének megfelelő munkahely felkutatását.

Az utógondozás során az esetmenedzser szükség szerint együttműködik az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel.

Az alábbi szolgálatokkal állunk szakmai kapcsolatban az Esztergomi Járás területén:

Szolgáltatók	Cím	Ellátási Terület
Dorogi Szociális Szolgáltató Központ - Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	2510 Dorog, Bécsi u. 71.	Annavölgy, Bajna, Epöl, Dág, Csolnok, Kesztölc, Leányvár, Máriahalom, Piliscsév, Tokod, Tokodaltáró, Úny, Sárisáp, Dorog
Kuckó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	2541 Lábatlan, Cementgyári ltp 5. 2536 Nyergesújfalu, Óvoda u. 5.	Bajót, Lábatlan, Nagysáp, Nyergesújfalu, Süttő
Tát Város Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata	Tát, Móricz Zsigmond u. 1.	Tát, Mogyorósbánya
Pilismaróti Család és Gyermekjóléti Szolgálat	Pilismarót, Rákóczi F. u. 15.	Pilismarót,Dömös

Központ által nyújtott speciális szolgáltatások:

A speciális szolgáltatások előzetes időpontegyeztetéssel, időpontra történő behívással működnek.

- *Kapcsolattartási ügyeletet, felügyelt kapcsolattartás biztosítása*
- *Jogi tájékoztatásnyújtás*
- *Pszichológiai tanácsadás*
- *Tanulástámogatás*
- *Addiktológiai konzultáció*
- *Gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat*
- *Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység*

A készenléti szolgálat célja a család- és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

A készenléti szolgálatot 2016. június 1-től állandóan hívható telefonszám biztosításával szerveztük meg oly módon, hogy a készenlétben lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.

A család- és gyermekjóléti központ tájékoztatást nyújt a lelkisegély-telefonvonal, gyermekvédő hívószám, OKIT elérhetőségéről is.

2.2. Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek és az azokkal ellátott személyek adatai

A táblázatot tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában kell kitölteni.

Sor-szám	Tevékenység	Speciális tevékenységek száma (darab) (Halmozott adat)				Speciális tevékenység keretein belül ellátott személyek száma (fő) (Nem halmozott adat!)			
		összes tevékenység száma	ebből (a-ból):			összes ellátott száma	ebből (e-ből):		
			jogerős hatósági intézkedéssel érintett	központban végzett	szolgálatokhoz kihelyezett		jogerős hatósági intézkedéssel érintett	központban ellátott	szolgálatokhoz kihelyezettként ellátott
		a	b	c	d	e	f	g	h
01	Kapcsolattartási ügyelet	79	79	79		15	15	15	
02	Utcai (lakótelepi) szociális munka								
03	Kórházi szociális munka								
04	Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység	5 095				6 821			
05	Szociális diagnózis felvétele								
06	Készenléti szolgálat	175							
07	Fogyatékosságügyi tanácsadás								
08	Jogi tanácsadás	75		75		71		71	
09	Pszichológiai tanácsadás	410		410		68		68	
10	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás								
11	Mediáció								
12	Családkonzultáció								
13	Család- és párterápia								
14	Konfliktuskezelés								
15	Fejlesztőpedagógiai ellátás	403		403		42		42	
16	Menekültekkel, oltalmazottakkal végzett tevékenység								
17	Hátralékkezelési tanácsadás								
18	Csoportmunka	13		13		19		19	
19	Egyéb	19		19		10		10	
99	**Összesen (01–19 sorok összege)**	6 269	79	999		7 046	15	225	

A központ speciális szolgáltatási adatai 2025.

- *Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység*

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére 2018. szeptember 1. napjától került sor.

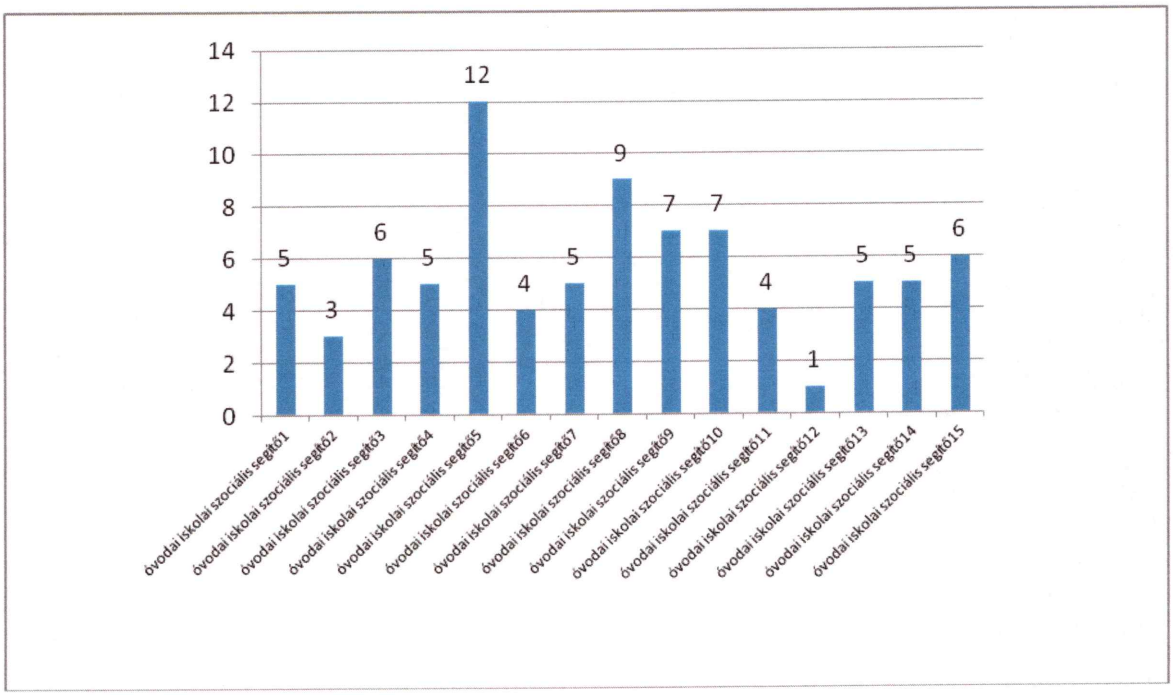
2020. márciusától az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység regisztrációja a KENYSZI TEVADMIN rendszerében is rögzítésre kerül, melyet munkatársaink rendszeresen végeznek.

A rendszer folyamatos fejlesztése a bevezetéstől kezdve jelenleg is zajlik.

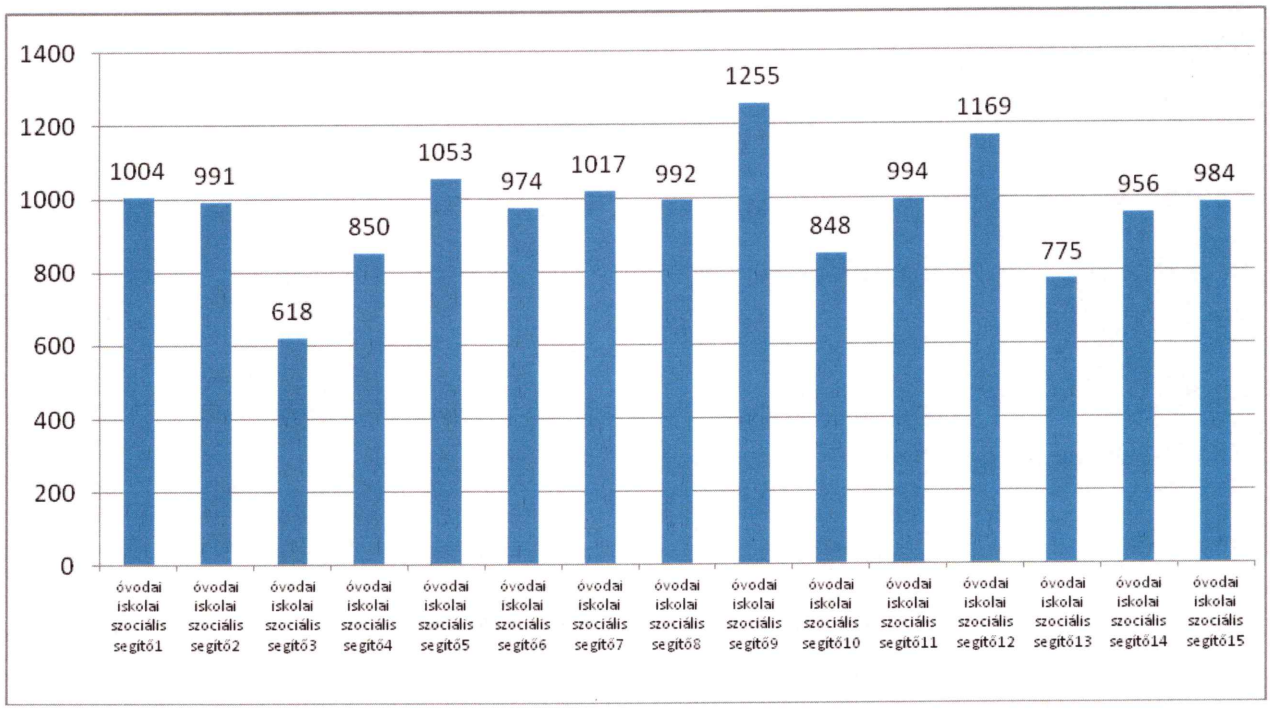
Az ellátási területen köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekek száma összesen (tárgyévben): 14.480 fő (KSH adatbázis, 2025.)

Az Esztergomi Járás 24 településén, 84 feladatellátási helyen 15 szakember dolgozik a járás valamennyi köznevelési intézményében nyújtva a szolgáltatást.

Ellátott intézmények száma (N=84)



Ellátott gyermeklétszám, 2025. (N=14480)



A család és gyermekjóléti központ főbb szolgáltatási adatai 2025.

A központhoz és szolgálathoz beérkező megkeresések, jelzések száma 2025. évben: 4802, kimenő ügyiratok száma: 3830

Az Esztergomi Járás településein élő gyermekek és fiatalkorúak száma:

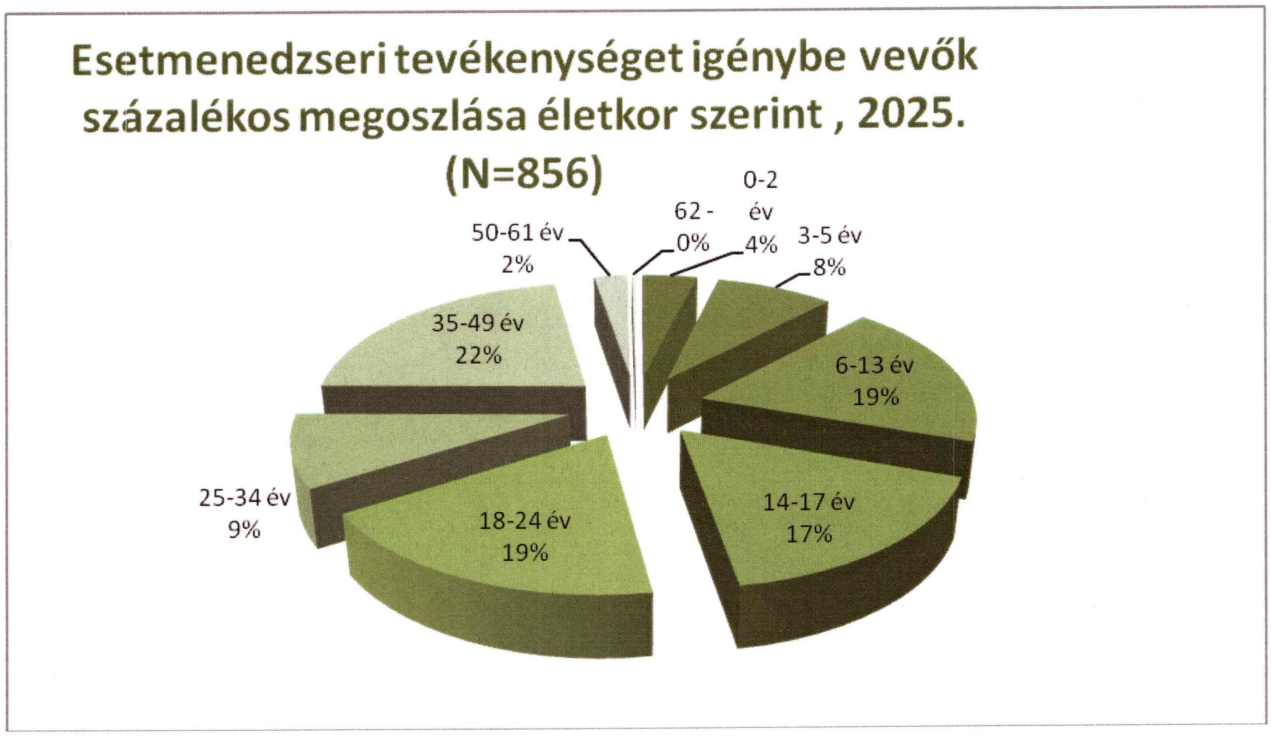
Megnevezés	**Gyermekkorú (fő)**	**Fiatalkorú (fő)**	**Összesen**
Esztergomi Járásban a gyermekek és fk.száma	13 523	4 680	**18.203**
Esztergomi Járás lakosságszáma			**93.109**

Forrás: KSH adatbázis (2025.)

A központ szolgáltatásait igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerinti bontásban (fő) 2025. január 1. – december 31. vonatkozásában:

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	**Összesen: (a–i)**
			éves									
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
01	Speciális szolgáltatást igénybe vevők	Férfi		195	1 072	1 026	174	198	337	316	12	3 330
02		Nő		173	1 146	886	138	300	526	495	19	3 683
03		**Összesen**		368	2 218	1 912	312	498	863	811	31	7 013
04		Ebből (03-ból): szolgálat által továbbított/ szolgálattól érkező		1	11	8	10	12	13	2	4	61
05		Ebből (03-ból): jogerős hatósági intézkedéssel érintett			27	15				1		43
06	Jogerős hatósági intézkedésben érintett, esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevők	Férfi	16	30	73	97	132	26	88	12		474
07		Nő	17	41	86	47	27	52	102	8	2	382
08		**Összesen**	33	71	159	144	159	78	190	20	2	856
09		Ebből (08-ból): szolgálat által továbbított/ szolgálattól érkező	2	5	11	6		10				34

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma korcsoportok szerint (2025., N=856)



A központ hatósági intézkedésre tett javaslatainak száma (2025. január 1. – december 31.)

Sor-szám	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett **javaslatok** száma (darab) **(Halmozott adat)**			Hatóság kezdeményezésére **nemleges javaslatok** száma (db)	
		összes javaslat száma	ebből (a-ból): eluta-sított javasla-tok száma	ebből (a-ból): előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemle-ges javaslat száma	ebből (d-ből): hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
		a	b	c	d	e
01	Védelembe vétel	203	9	5	85	1
02	Megelőző pártfogás	33			26	
03	Ideiglenes hatályú elhelyezés	8	1		6	
04	Nevelésbe vétel	18		2		
05	Családba fogadás	17		1		
06	Harmadik személynél történő elhelyezés kezdeményezése					
07	Külön élő szülőnél történő ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezése					
08	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása	8				
09	A gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása					
99	**Összesen (01–09 sorok összege)**	287	10	8	117	1

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek és az ellátott kiskorúak száma (2025. január 1. – december 31.)

Sor-szám	Tevékenység	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó **tevékenységek száma** (esetszám)	Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenység keretein belül **érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok száma)** (fő) (Nem halmozott adat!)
		a	b
01	Szociális segítő tevékenység		
02	Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	144	224
03	Esetkonzultáció	1 617	355
04	Esetmegbeszélés	1 084	310
05	Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	123	162
06	Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	166	201
07	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- nevelésbe vétel	39	48
08	Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel- védelembe vétel	72	119
09	Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	5	15
10	Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	4	6
12	Környezettanulmány készítésében való közreműködés	15	12
13	Környezettanulmány készítése önállóan	154	171
14	Egyéb		
99	**Összesen (01–14 sorok összege)**	5 961	1 963

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintett (kiskorúak és 18. évüket betöltött fiatalok) száma korcsoport szerint (2025. január 1. – december 31.):

Sor-szám				Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen: (a–d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány
				a	b	c	d	e	f
99	**Összes érintett száma (fő)**			231	7	126	21	385	166
02	Ebből (99-ből):	0-2	éves	22	3	7		32	17
03		3-5		41		7	6	54	30
04		6-13		88	3	59	9	159	72
05		14-17		80	1	53	6	140	47
06		18-							
07	Ebből (99-ből): lány			104	1	52	9	166	
08	Ebből (99-ből): hátrányos helyzetűnek minősített							0	
09	Ebből (99-ből): halmozottan hátrányos helyzetűnek minősített							0	

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma települések szerint (2025. január 1. – december 31.)

Település-azonosító	Gondozottak száma	Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen: (a–d oszlopok)	Ebből (e-ből): lány
	Település neve	a	b	c	d	e	f
2513	Esztergom	68		49	8	125	67
1049	Dorog	13	1	12		26	10
2957	Kesztölc	8	1	6		15	5
2548	Leányvár	1		2		3	1
2187	Piliscsév	1		5		6	4
2263	Máriahalom			1		1	
1525	Lábatlan	32		1		33	6
1535	Nyergesújfalu	18			3	21	10
0868	Süttő	16		3		19	8
2935	Bajót	19		8	1	28	12

3422	Annavölgy	2		1		3	2
1674	Bajna			4	1	5	2
1892	Csolnok	7		1	1	9	3
2707	Nagysáp	13		5	5	23	10
2763	Úny			4		4	2
2690	Sárisáp	8		5		13	8
2963	Epöl	2				2	1
2291	Dág		4			4	
0875	Tát	6		3	1	10	2
1415	Tokod	4		4		8	1
3402	Tokodaltáró	4		6	1	11	5
2825	Mogyorósbánya						
1466	Pilismarót	7		1		8	2
0659	Dömös	2	1	5		8	5
9999	**Összesen**	231	7	126	21	385	166

A központnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak száma (2025.):

Sorszám	Megnevezés		A bántalmazott kiskorúak száma			Az elhanyagolt kiskorúak száma	
			fizikai	lelki	szexuális	fizikai	lelki
			a	b	c	d	e
01	Családon belül	szülő által	6	11		18	28
02		testvér által	1				
03		egyéb rokon, hozzátartozó által	1		2		2
04		**összesen (01–03 sorok)**	8	11	2	18	30
05		ebből (04-ből) szolgálat továbbította					3
06		ebből (04-ből): lány	6		2	6	14
07	Családon kívül	gyermek által					
08		felnőtt által	3	6			
09		intézmény munkatársa által					
10		**összesen (07–09 sorok)**	3	6			
11		ebből (10-ből) szolgálat továbbította					
12		ebből (09-ből): lány	2	2			
99	**Összesen (04+10 sorok összege)**		11	17	2		

Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma (2025.)

Sorszám	Okok				Az érintett gyermekek száma a veszélyez-tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): védelembe vétel	Ebből (a-ból): nevelésbe vétel	A veszélyez-tetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
					a	b	c	d
01	**Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+14+17+19. sorok összege)**				241	177	54	
02	**Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)**				157	123	34	279
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma			22	10	6	22
04		szülő(k)egészségi problémái			2	2		7
05		családi szerkezeti			35	30	2	35
06		szülők, család életvitele, életvezetési problémája			21	20	1	54
07		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	családon belüli bántalmazás	fizikai	11	5	6	11
08				lelki	7	1	3	7
09				szexuális	1	1		1
10			gyermek elhanyagolása	fizikai	17	11	6	17
11				lelki	22	10	6	22
12		iskolai kirekesztés, erőszak			6	5		34
13		kortárs csoport negatív hatása			13	9	4	59
14	**Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**				30	5	15	30
15	Ebből (14-ből):	drogfogyasztás			5		4	5
16		csavargás			11	2	4	11
17	**Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**				54	49	5	54
18	Ebből (17-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar			31	26	5	40
19	**Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**							
20	**Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek**				174	139	44	
21	**A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma**				66			
22	Ebből (21-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése			66			
23		központ által nyújtott speciális szolgáltatások						
24	**A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma**				5		3	
25	**Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én**				218	157	54	

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2025.)

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	146	29	1
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	123		
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	160	5	23
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	119	4	
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	41	1	1
06	Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	59	1	5
07	Átmeneti gondozást biztosítók	25		
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	571	2	85
10	Rendőrség	163	10	28
11	Ügyészség, bíróság	23	10	
12	Pártfogó felügyelői szolgálat	1		
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	2	2	1
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	2	1	
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	142	31	5
17	Önkormányzat, jegyző	49	26	1
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			
19	Katasztrófavédelem			
20	Közüzemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			

22	Hivatásos gondnok	2	2	
23	Javítóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	27	4	5
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	**Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)**	1 372	123	154
27	**A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)**	1 372	123	54

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás céljai, feladatai

A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezése,
- szociális segítő tevékenység, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítése,
- a közösségfejlesztő programok szervezése, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztés,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssággal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossággal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtása,
- a kríziskezelés, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatások,
- társadalmi beilleszkedés elősegítése

Gyermekjóléti szolgáltatások

- A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, mentálhigiénés problémák és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A család-és gyermekjóléti szolgálat a következő feladatokat látja el a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján:

- A gyermeket, illetve szülőjét tájékoztatja azokról a jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének elősegítésével.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a támogatásokhoz, ellátásokhoz való hozzájutás érdekében
  - segítséget nyújt a gyermek vagy szülője (törvényes képviselője) kérelmének előterjesztéséhez,
  - szükség esetén kezdeményezi a támogatás megállapítását, az ellátás igénybevételét a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál, szolgáltatónál,
  - a gyermeket, illetve a szülőt (törvényes képviselőt) felkészíti a támogatás célszerű felhasználására.
- A szolgálat a szociális válsághelyzetben levő várandós anyát
  - tájékoztatja az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
  - segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
  - személyes segítő kapcsolat keretében közreműködik problémái rendezésében.
- A szolgálat a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló várandós anyát tájékoztatja
  - az örökbeadás lehetőségéről,
  - az örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek tevékenységéről és elérhetőségéről,

- arról, hogy bármely megyei gyámhivatal illetékes a szülői nyilatkozat felvételére,
- a gyermeknek az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokba történő elhelyezésének lehetőségéről és annak jogi következményeiről.
- a szolgálat és az illetékes védőnő haladéktalanul tájékoztatják egymást, ha a várandós anya szociális válsághelyzetben van.

- A szolgálat segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban.
  - A szolgálat családsegítő munkatársa segítséget nyújt a családnak az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében,
  - tevékenysége során együttműködik az átmeneti gondozást nyújtó szolgáltatóval.
- A gyermek számára olyan szabadidős programokat szervez, amelyek
  - a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését célozzák, illetve
  - megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.
- A gyermek részvételének elősegítése céljából a család- és gyermekjóléti szolgálat nyilvántartást vezet a településen rendelkezésre álló, szabadidős programokat nyújtó szervezetekről, és felkéri őket, hogy nyújtsanak tájékoztatást programjaikról, amelyekről értesíti a gyermekeket, a szülőket (törvényes képviselőket), valamint a köznevelési intézményeket.
- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés során a szolgálat
  - segítséget nyújt a családok, gyereket nevelő családok, gyermek, illetve a szülőnek/ törvényes képviselőnek ügyeik hatékony intézéséhez,
  - tájékoztatja a családot, gyermeket, illetve a szülőt/ törvényes képviselőt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről,
  - felkérésére környezettanulmányt készít.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- házi gyermekorvosokkal, védőnői szolgálattal, köznevelési intézményekkel, egyéb személyes szociálist szolgáltatást nyújtó / gyermekjóléti tevékenységet végző intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása
- települési jelzőrendszeri felelős kijelölése

Ennek alapján az önálló gyermekjóléti szolgálat a következő feladatokat látja el:

- A szolgálat olyan észlelő- és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a
  - családokat /gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.
- Ennek keretében figyelemmel kíséri a településen élő családok és gyermekek
  - életkörülményeit és szociális helyzetét,
  - családtámogatási, gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét,
  - gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A szolgálat

- kezdeményezi, szervezi és összehangolja a Gyvt. 17. §-ában meghatározott, valamint más érintett személyek és szervezetek részvételét az észlelő- és jelzőrendszerben,
- felhívja a hatályos jogszabályokban meghatározott személyeket és szerveket (a jelzőrendszer tagjai) jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére,

- nyilvántartja, és a külön jogszabályban meghatározott módon felhasználja az általa kezelt adatokat.

- A szolgálat az észlelő- és jelzőrendszer részét képező, a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó személyek és intézmények bármely gyermek veszélyeztetettségével kapcsolatos jelzését fogadja, és a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.
  - Az intézkedéséről tájékoztatja a jelzést tevőt,
  - fogadja a panaszával hozzá forduló gyermeket, és segíti őt problémája megoldásában.
  - A család- és gyermekjóléti szolgálat működésének megkezdéséről, tevékenységének céljáról és tartalmáról, továbbá elérhetőségéről, valamint szolgáltatásai igénybevételének módjáról tájékoztatja a település lakosságát, a jelzőrendszer tagjait.
- A szolgálat szükség esetén esetkonferenciát tart. Az esetkonferencián elhangzottakról feljegyzést (emlékeztetőt) készít.
- Az esetmegbeszélés történhet
  - a családot és a családdal foglalkozó szakembereket is bevonva – esetkonferencia formájában, mely egy adott család ügyében tartott megbeszélés a problémakezelésben érintett valamennyi intézmény szakembereinek részvételével,
  - a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.
- A szolgálat minden év február 28-ig tanácskozást szervez, amelyen
  - a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékelik a jelzőrendszer éves működését,
  - áttekintik a település család- gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesz működésük javítására

- a települési jelzőrendszeri felelős hetente összesíti a beérkezett jelzéseket, azt továbbítja a járási jelzőrendszeri tanácsadónak
- éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít az éves jelzőrendszeri tanácskozást követően, minden év március 31-ig.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében gondozott családok/gyermekek száma **(2025.)**

Esztergom

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-24 éves	25-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen: (a–i)	Család-dok száma
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
01	Együttműködési megállapodás alapján	Férfi	13	16	62	36	5	8	11	4	2	157	
02		Nő	14	20	48	27	18	49	59	4	7	246	
03		**Összesen (01+02 sor)**	27	36	110	63	23	57	70	8	9	403	168
04		Ebből (03-ból): központ által továbbított/ központtól érkező											
05		Férfi	9	12	24	20	14	16	22	13	5	135	
06		Nő	13	9	27	18	18	25	47	10	8	175	
07		**Összesen (05.+06.sor)**	22	21	51	38	32	41	69	23	13	310	229
08	Nem együttműködési megállapodás alapján	ebből (07-ből): a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésbe bevont személyek											
09		ebből (07-ből): központ által továbbított/központtól érkező											
10		ebből (07-ből): egyszeri alkalommal	22	21	51	38	32	41	69	23	13	310	
99	**Összesen (03+07.sor)**		49	57	161	101	55	98	139	31	22	713	397

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint 2025.

Esztergom

Sorszám	Gazdasági aktivitás	Fő	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b
01	Foglalkoztatott	101	63
02	Munkanélküli	28	21
03	Inaktív	85	73
04	Ebből (03-ból): nyugdíjas	8	7
05	Ebből (03-ból): 15 éves vagy idősebb tanuló	49	16
06	Eltartott 0–14 éves korú gyermek	189	89
99	**Összesen (01+02+03+06 sor)**	403	246

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma legmagasabb iskolai végzettség szerint 2025.

Esztergom

Sorszám	Iskolai végzettség	Fő	Ebből (a-ból): 0–17 éves	Ebből (a-ból): nő/lány
		a	b	c
01	Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	217	181	136
02	Általános iskola nyolc osztálya	90	55	64
03	Befejezett szakmunkásképző iskola, szakiskola	60		30
04	Befejezett szakközépiskola	18		5
05	Befejezett gimnázium	7		4
06	Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	6		3
07	Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	5		4
99	**Összesen (01–07 sorok összege)**	403	236	246

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma az elsődleges probléma szerint (2025. január 1. – december 31.)

Esztergom

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli	16	18
02	Családi-kapcsolati konfliktus	26	50
03	Családon belüli bántalmazás	21	35
04	Elhanyagolás	32	58
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás	32	36
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan(családi, intézményi)		
07	Gyermeknevelési	5	20
08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	8	16
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	19	32
10	Fogyatékosság, retardáció	2	6
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	11	24
12	Szenvedélybetegség	3	14
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	4	9
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	13	33
16	Ügyintézéssel kapcsolatos		12
17	Információkéréssel kapcsolatos	2	11
18	Egyéb	6	6
99	**Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)**	168	344

A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán, 2025. *halmozott adat*)

Esztergom

Sor-szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
		a	b
01	Információnyújtás	1 428	501
02	Segítő beszélgetés	1 259	485
03	Tanácsadás	494	408
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás	384	362
05	Konfliktuskezelés	220	197
06	Kríziskezelés	37	41
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -pénzbeli	126	187
08	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -természetbeni	101	101
09	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	96	88
10	ebből (09-ből): átmeneti gondozásba	32	17
11	Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	23	34
12	Esetkonferencia	17	40
13	Esetmegbeszélés	180	191
14	Esetkonzultáció	320	199
15	Szakmaközi megbeszélés	6	
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés		
18	Közösségfejlesztés		
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	110	118
20	Családlátogatás	1 654	525
21	Adományközvetítés	52	88

22	Hátralékkezelési tanácsadás		
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás		
24	Mediáció		
25	Kapcsolattartási ügyelet		
26	Családterápia		
27	Pszichológiai tanácsadás		
28	Jogi tanácsadás		
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése		
99	**Összesen (01–09, illetve 11–29. sorok összege)**	6 507	3 565

Együttműködési megállapodás által nyújtott szociális segítő tevékenység (2025.)

Esztergom

Sorszám	Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
01	Saját ügykörben végzett tevékenység	289
02	Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	107
03	Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	7
99	**Összesen (01+02+03)**	403

Átmeneti nevelésben lévő családok gyermekeivel végzett gondozási tevékenység (2025.)

Esztergom

Sorszám	Megnevezés	Száma
01	Érintett gyermekek	37
02	Ebből (01-ből): védelembe vett gyermekek	6
03	Érintett családok	18

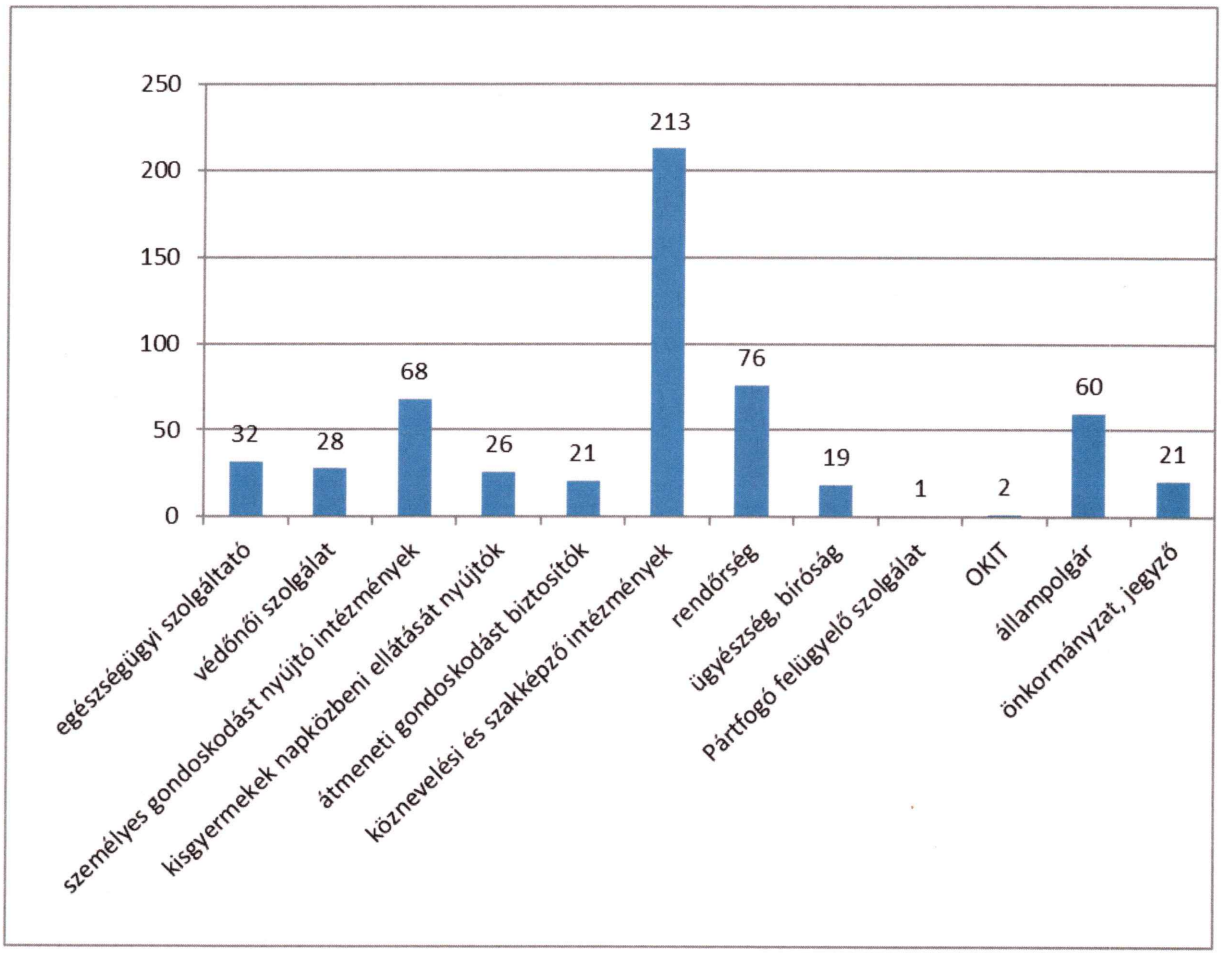
Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (2025.)

Esztergom

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató	32	5	3
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés	28		
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	68	1	17
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat	61	1	11
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	7		6
06	Kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtók	26		
07	Átmeneti gondozást biztosítók	21		
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	213	1	32
10	Rendőrség	76	5	13
11	Ügyészség, bíróság	19	3	
12	Pártfogó felügyelői szolgálat	1		
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat	2	1	
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	60	13	3
17	Önkormányzat, jegyző	21	6	1
18	Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság			

19	Katasztrófavédelem			
20	Közüzemi szolgáltatók			
21	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
22	Hivatásos gondnok			
23	Javítóintézet			
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	15		
25	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
26	Büntetés-végrehajtási intézet, büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő			
99	**Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)**	554	35	69
27	**A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)**	554	35	69

Jelzések száma Esztergom, 2025. (0-18 éves korosztály)



Veszélyeztetett kiskorúak (0-17 évesek) adatai (2025.)

Esztergom

Sorszám	Okok				Az érintett gyermekek száma a veszélyez-tetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): jogerős hatósági intézkedés-ben érintett gyermekek száma	Ebből (b-ből): védelembe vétel	Ebből (b-ből): nevelésbe vétel	A veszélyez-tetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
					a	b	c	d	e
01	**Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+14+17+19. sorok összege)**				236	75	67	8	
02	**Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)**				176	56	50	6	290
03	Ebből (02-ből):	lakhatási probléma			19	12	11	1	42
04		szülő(k)egészségi problémái			10	1	1		24
05		családi szerkezeti			15				22
06		szülők, család életvitele, életvezetési problémája			44	5	2	3	51
07		Gyermekekkel szembeni rossz bánásmód	családon belüli bántalmazás	fizikai	7	4	4		7
08				lelki	21	3	3		21
09				szexuális	2	2	2		2
10			gyermek elhanyagolása	fizikai	21	12	12		21
11				lelki	7	7	7		7
12		iskolai kirekesztés, erőszak			13	4	4		13
13		kortárs csoport negatív hatása			17	6	4	2	30
14	**Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**				20	9	7	2	20
15	Ebből (14-ből):	drogfogyasztás			3	3	3		3
16		csavargás			17	6	4		17
17	**Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**				30	9	9		30
18	Ebből (17-ből):	magatartás- vagy tanulási zavar			30	9	9		30
19	**Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekre vonatkozóan)**				10	1	1		10
20	**Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek**				165	53	47	6	
21	**A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma**				76				
22	Ebből (21-ből):	hatósági intézkedés kezdeményezése			59				
23		központ által nyújtott speciális szolgáltatások			18				
24	**A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma**				3				
25	**Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én**				151	58	58		

A HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Központ szervezeti adatai

Feladatkörök és munkakörök:	Létszám	Megjegyzés
intézményvezető	1 fő	
esetmenedzser / tanácsadó	13 fő	
szociális diagnózist készítő esetmenedzser	0 fő	
családsegítő	6 fő	
óvodai és iskolai szociális segítő	13 fő	
szociális asszisztens	3 fő	
nappali ellátás vezető	1 fő	
szociális munkatárs	1 fő	
nem szakmai létszám (műszaki, ügyviteli és fizikai)	4 fő	

(2025. december 31-i állapot)

A szolgálat és a központ 2025. decemberében azon személyi összetétellel rendelkezett, mellyel a hatályos szakterületi jogszabályi előírásoknak eleget tett. A központ munkatársai szakmai végzettségüket tekintve megfelelnek a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről jogszabályban rögzített szakmai előírásainak.

A szolgáltatás tárgyi, infrastrukturális feltételei:

A HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ Baross Gábor úti épületében a szakmai munkához szükséges infrastuktúra maximálisan biztosított:

1. szint

ügyfélváró – információs pulttal
ügyfélszolgálati helyiség
nappali ellátás nappali, étkező és pihenőszoba, tálalókonyha
nemek szerint elkülönített mosdó, mozgássérült mosdó
személyzeti helyiség

2. szint

3 tanácsadó helyiség
ügyfélszolgálati helyiség
játszó-fejlesztő szoba
team helyiség
nemek szerint elkülönített mosdók

3. szint

esetmenedzser /családsegítő munkaszoba
3 személyzeti irodahelyiség
melegítőkonyha (munkatársak számára)
személyzeti mosdó

Az alagsorban került elhelyezésre az irattár, egy raktárhelyiség, valamint személyzeti mosdó.

A Baross Gábor úti székhely épületben a szakmai munkához szükséges infrastruktúra biztosított (telefon, fax, mobiltelefonok, számítógépek, nyomtató, fénymásoló, alapvető szakkönyvek, internet, területi munkavégzéshez 3 szolgálati gépjármű).
Az iratok tárolása zárt iratszekrényekben történik.

Munkatársak továbbképzése (2025.)

2025. évben a HÍD Szociális Család – és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője vett részt a kötelezően előírt szakmai továbbképzésen. A kollégák a továbbképzési tervben meghatározott módon teljesítik a szakmai továbbképzési kötelezettségüket.

A szolgáltatás igénybevételének, valamint a szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

Esetmenedzserek és tanácsadók ügyeleti rendje a Család- és Gyermekjóléti Központban:

Az esetmenedzserek ügyeleti napjukon, valamint kedd 13:00-16:00 között biztosítanak személyes konzultációs lehetőséget a szolgáltatók családsegítő munkatársainak az alábbi beosztás szerint:

hétfő	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Lábatlan, Bajót, Nyergesújfalu Csolnok, Annavölgy, Bajna, Epöl, Dág, Úny, Máriahalom, Nagysáp
szerda	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Dorog, Tokodaltáró, Tokod,
csütörtök	9:00 – 12:00 13:00 – 16:00	Esztergom, Piliscsév, Leányvár
péntek	8:00 - 12:00	Kesztölc, Tát, Mogyorósbánya, Sárisáp, Pilismarót/Dömös

Tanácsadás a HÍD Központban:

Hétfő, szerda, csütörtök, péntek: jogi, pszichológiai, addiktológiai, tanácsadás, , tanulástámogatás, esetkonzultációs lehetőség a járási család és gyermekjóléti szolgálatok munkatársainak.

A tanácsadókhoz történő bejelentkezés előzetes időpont egyeztetéssel, időpontra történő behívással vehető igénybe.

A szolgáltatók szükség szerint az illetékes esetmenedzserrel / tanácsadóval előzetesen egyeztetnek időpontot.

A járási havi esetmegbeszélések tervezett napja minden hónap harmadik kedd délután (13:30 – 15:00 között), melyről előzetes elektronikus értesítést küldünk.

Keddi napokon adminisztráció, team megbeszélés, jelzőrendszeri esetkonferenciák, alkalmi esetkonferenciák, járási esetmegbeszélő csoport, járási vezetői értekezletek biztosítása történik.

Ügyfélszolgálati ügyelet heti tervezésben valósul meg, lehetőség szerint állandó elérhetőségekkel mindkét szakmai egységben.

Csoportfoglalkozások, egyéb szabadidős tevékenységek a nyári szünetben szerveződtek (2 hét).

Az esetmenedzserek ellátott települések szerint fogadják a szolgáltatóktól beérkező hatósági intézkedésre vonatkozó javaslatokat.
Kéthetente team megbeszélés keretében dolgozzák fel az eseteket, osztják meg tapasztalataikat a hatékony munkavégzés érdekében (központ: minden páros hét / szolgálat: minden páratlan hét kedd délelőtt).

Területi munka keretében a szolgáltató székhelyén/ telephelyén szükség szerint biztosítunk esetkonzultációt, lehetőség szerint az esetmenedzserek részt vesznek a szolgálatoknál szervezett induló esetek esetkonferenciáin is.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, szolgáltatások formái

Család- és Gyermekjóléti Központ

Esetmegbeszélés, esetkonferencia biztosítása igény szerint, havi egy alkalommal esetmegbeszélés a járás szolgálatainak / munkatársainak részvételével (járási esetmegbeszélő csoport).

Az egyes szolgáltatásokról, aktuális programokról a szolgáltatást igénybe vevőket, a lakosságot a jelzőrendszer tagjaihoz eljuttatott felhívásokon, tájékoztatókon keresztül, valamint a közintézményekbe eljuttatott szórólapokon keresztül tájékoztatja.

- A járási szintű feladatellátáshoz tartozó szolgáltatásait a járás család- és gyermekjóléti szolgálataihoz / szolgáltatóihoz juttatja el közvetlenül, általuk biztosítva a helyi közzétételt.
- Nyilvántartások:
  - elektronikus intézményi ügyfélnyilvántatás
  - „GYERMEKEINK VÉDELMÉBEN" elektronikus nyilvántartó rendszer (GYVR)
  - esetdosszié
  - KENYSZI – TEVADMIN elektronikus nyilvántartó rendszer (Óvodai és iskolai szociális segítők)

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A család- és gyermekvédelmi beavatkozás mindig a szolgáltatást igénybe vevő, család, gyermek érdekében történik és amennyiben lehetséges, a családot / szülőket (törvényes képviselőket) támogató módszerek kapnak hangsúlyt a beavatkozási folyamatban a „gyermekek mindenek felett álló érdeke" alapelve alapján.

A családsegítő munkatárs tevékenységét tervezett módon végzi a családi diszfunkciók, működési zavarok ellensúlyozása és a családi konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.

A gondozási tervet a szülővel és a gyermekkel együttműködve készíti el a családgondozó. A tervben rögzítik azokat a feladatokat, amelyek elvégzésével a gyermeket a családjában lehet megtartani és elhárítani a veszélyeztető helyzeteket – a gyermekek alapvető jogait figyelembe véve, melyek alapján elsődleges cél a gyermek saját családjában való felnövekedésének elősegítése.

A családsegítő munkatárs esetkonferenciát hívhat össze a jelzőrendszer illetékes tagjainak meghívásával és a család részvételével annak érdekében, hogy összehangolja a közösen kitűzött cél elérése érdekében együttműködésüket.

A gyermek érdekében a család / szülő támogatásának, megerősítésének céljával kezdeményezheti a különböző, a gyermek családjában történő nevelését elősegítő pénzbeli és személyes szociális szolgáltatást nyújtó ellátások, szolgáltatások igénybevételét is.

A szolgálat családsegítő munkatársa komplex felmérés, valamennyi körülmény feltárása után mérlegeli, hogy a helyzet rendezhető-e az önként igénybe vehető alapellátásokkal vagy szükséges-e a gyerekvédelmi gondoskodás körébe tartozó egyéb hatósági intézkedés kezdeményezése.

A személyesen először jelentkező ügyfeleket az ügyeletes családsegítő fogadja. Az esetgazda kijelölése a team megbeszélés során történik az egyenletes terhelés szempontjait is figyelembe véve. Az írásban érkező megkeresések, jelzések elosztása napi szinten, az egyenletes terhelés szempontjait figyelembe véve történt. A heti esetmegbeszélő csoportok alkalmával minden új eset megbeszélésre kerül annak érdekében, hogy a munkatársak egymásnak is segítséget tudjanak adni a probléma megfogalmazáshoz, a szükséges lépések megtételéhez, a szakmai dilemmák feloldásához.

A családgondozók az általuk gondozott családokat havi 3 alkalommal látogatták, illetve szükség esetén ennél gyakrabban is, valamint fogadták ügyfeleiket ügyeleti napjaikon aktuális probléma esetén.

A család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársai által vezetett nyilvántartások:

- „GYERMEKEINK VÉDELMÉBEN" elektronikus nyilvántartó rendszer (GYVR)
- esetnapló, esetdosszié
- intézményi elektronikus ügyfélnyilvántartó rendszer.

A család – és gyermekjóléti szolgálat kapcsolata a jelzőrendszer tagjaival és a társszervekkel

A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival és a társszervekkel való együttműködését elsősorban szakmaközi értekezletek és esetkonferenciák keretében valósítja meg, melyek a közös szakmai munka legfontosabb fórumai. Ezt egészíti ki a partnerintézményekkel történő folyamatos személyes kapcsolattartás, szakmai konzultációk lebonyolítása, valamint – lehetőségekhez mérten – az egymás által szervezett programokon, rendezvényeken való részvétel.

A szolgálat kiemelt célja a jelzőrendszer hatékony működésének erősítése és a társszervek aktív bevonása az esetkezelési folyamatokba. Ennek révén törekszünk arra, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálat a gyermekvédelmi ellátórendszerben betöltse a jogszabályok által meghatározott központi, koordináló, összefogó szerepét, elősegítve ezzel a veszélyeztetett gyermekek és családjaik eredményes támogatását.

Az éves jelzőrendszeri konferenciát 2025. február 25-én tartottuk meg.

A jelzések száma 2025-ben több, mint 20%-os emelkedést mutatott az előző évhez képest. 2024-ben Esztergom vonatkozásában 471 jelzés érkezett, 2025-ben pedig 578 jelzés érkezett a jelzőrendszeri tagoktól intézményünkhez.

A család- és gyermekjóléti szolgálat fogadta az észlelő és jelzőrendszer által beküldött jelzéseket, a jelzések alapján megtette a megfelelő intézkedést. 2025-ben a legtöbb jelzés a köznevelési intézményekből érkezett. Az Esztergomi Rendőrkapitánysággal több éve szoros együttműködésben dolgozik a szolgálat, minden kiskorút érintő ügyben megkaptuk a jelzést a problémák megfelelő kezelése érdekében.

Az esetet küldő társintézmény, szakember felé, a családdal való kapcsolatfelvétel után a család- és gyermekjóléti szolgálat törvényi határidőn belül írásos visszajelzést küldött, mely tartalmazta a családsegítő nevét, elérhetőségét, valamint az ügyben megtett lépéseket.

Elektronikus ügyfélnyilvántartás működtetése (GYVR)

A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően ügyfeleink törzsadatait rögzítettük, a központi program folyamatos korrekcióit követtük. A rendszer bevezetése 2021-ben kezdődött, használata napi feladat minden munkatársnak.

Nappali ellátás (idősek) - Idősek Klubja

A HÍD Központ székhely épületbe költözését követően lehetővé vált új szolgáltatás elindítása az idősellátás területén, nappali ellátás formájában.

A klub heti programkínálatát az állandó elemeken kívül (társas, kézműves klub, beszélgetőkör, kártyapartik, filmklub, receptklub, játék, séta és mozgás) a klubtagok igényeit figyelembe véve alakítottuk. A klub 2025. évben igyekezett minél tartalmasabb és színesebb programokat biztosítani időseink számára. A születésnapokat, névnapokat mindig házon belül ünnepeljük meg.

Nőnap alkalmából egy operaénekesnő előadását hallgathatták meg. Közös progam volt Dávid Balázs gátőrrel a madárodúk ellenőrzése. Jártak nálunk az Angyalkert Óvodásai is.

A kertészkedés új progamként elindult. Az esztergom-kertvárosi klubtagok kerékpárral látogattak el hozzánk.

Látogatást tettünk Esztergom-kertvárosban az idős klubban, valamint az esztergomi gátőrházban. Mindkét helyen előadással egyekötött programon vettünk részt.

Jártunk a Bazilika kincstárában és sétáltunk a Duna partján.

Kézműves foglalkozásokat szerveztünk amelynek keretein belül az esztergomi gátőrrel és segítőivel madárodúkat készítettek klubtagjaink. Jártak nálunk az óvodások (Angyalkert Óvoda) táncos, zenés éneklős műsorral készültek, ami nagy örömet okozott.

Benti programjaink közül a legkedveltebbek voltak: a farsangi jelmezes bál, nemzeti ünnepeinkről a megemlékezés, a nőnap megünneplése, a Márton napi „libanap", illetve az adventi koszorú készítés és a karácsonyváró ünnepségünk. Közösen díszítettük a klub fáját a

klubtagokkal és még az ünnep előtt a Ferences Gondozónővérekkel együtt beszélgetéssel, ünnepvárással zártuk a decembert.

Igény szerint biztosítunk tisztálkodási lehetőséget, ill. heti mosást.

A szolgáltatást igénybe vevők és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelme

A szolgáltatást igénybe vevők jogai

A szolgáltatást igénybe vevőnek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.

A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek törvényben meghatározott jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében. A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére.

A gyermekjogi képviselő jogosult a gyermekjóléti, illetve gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző működési területén tájékoztatást, iratokat, információkat kérni és a helyszínen tájékozódni. A gyermekjogi képviselő köteles a gyermek személyes adatait az adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezelni.

Az intézmény birtokába került adatok kezelésekor a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. tv. szabályait kell alkalmazni.

Panaszjog

A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek panasszal élhetnek

a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,

b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén,

c) a Gyvt. 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

Az intézmény vezetője a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának lehetséges módjáról.

Az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő, törvényes képviselője, hozzátartozója, az ellátottak jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet (panasztevő) panaszait írásban az intézményvezetőnek nyújta be. A vezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben a vezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslati kérelemmel.

A 2025. évben érkezett panaszok mindegyike kivizsgálásra került.

A panaszjog gyakorlásának lehetőségéről az ügyfelek a központ hirdetőtábláján, valamint a szolgálattal való kapcsolatba lépéskor szóban, valamint a kitöltésre kerülő „Együttműködési megállapodásban" írásban is kaptak/ kapnak tájékoztatást.

A gyermekjogi és ellátottjogi képviselő tevékenységéről, hatásköréről, az általa nyújtható segítségadás lehetőségéről, elérhetőségéről szóló írásos tájékoztatót a központ hirdetőtáblájára elhelyeztük, illetve a ügyfelek számára nyitva álló helyiség ajtaján is olvasható a szakmai előírásoknak megfelelően, valamint a szolgálattal való kapcsolatba lépéskor kitöltésre kerülő „Együttműködési megállapodás" is tartalmazza elérhetőségi adatait.

A szociális szolgáltatást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Egyéb szolgáltatások:

A város lakosaitól rendszeresen kapunk használt ruha adományokat, illetve egyéb kis méretű bútorokat és gyermekágyat melyeket a rászoruló családok számára eljuttatunk.

Magánszemélyek kezdeményezése révén közel 200 rászoruló gyermek részesült adományban, melyet a családsegítő munkatársaink juttattak el hozzájuk.

A Jegyzői Osztály kérésére a szolgálat munkatársai bonyolították le a gyerekek szünidei szociális étkeztetését az esztergomi ügyfelek számára, naponta 11:30-13:00 óra között 2 munkatársunk segítette az ételosztást és biztosította a napi igénybevételi napló vezetését.

Gyámhivatali, bírósági végzés alapján kapcsolattartások lebonyolításához helyet biztosítottunk ügyfélszolgálati időben, felügyelt kapcsolattartást szakképzett esetmenedzserek segítségével bonyolítottuk le hatósági megkeresésre (rendszeres, ill. egyszeri alkalmak).

Esztergom, 2026. február 24.

HÍD SZOCIÁLIS, CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT 2500 ESZTERGOM, BÁRÓSS G. U. 3

ESZTERGOM MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Farkas Zsuzsanna

Farkas Zsuzsanna

intézményvezető